



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

quitandinhacamara@hotmail.com

ESTADO DO PARANÁ

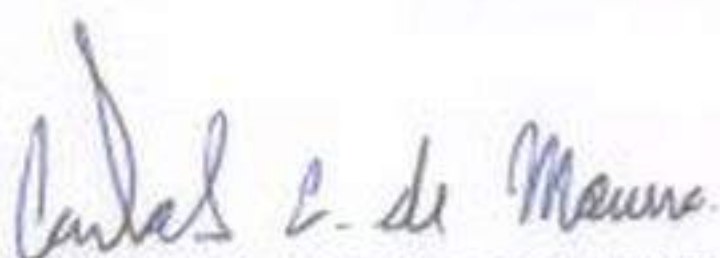


Solicitação de contratação

Para a **COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

Solicito a contratação de empresa especializada, de acordo com as legislações vigentes de contratações, com licenciamento de software, com seguintes sistemas Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras (com base de dados única), controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional. Conforme informação solicito a contratação de empresa jurídica, pois as empresa não tem encargos previdenciários e trabalhistas, podendo ser mais econômico para esta Poder Legislativo. Contrato com empresas que detenha profissionais qualificados para o bom e perfeito funcionamento das atividades administrativas.

Câmara Municipal de Quitandinha, 04 de janeiro de 2017.


CARLOS EDMILSON DE MOURA
Presidente



Ti Turbo Informática Consultoria e Sistemas Ltda.

Toledo, 10 de Janeiro de 2017.

Orçamento

À CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Vimos através desta apresentar orçamento para licenciamento de Sistemas de Contabilidade Pública, Licitação e Compras, Portal da Governança, Controle de Frotas, Protocolo, Recursos Humanos e Patrimônio.

Valor mensal de R\$ 1.800,00 (Mil e oitocentos reais)

O presente orçamento é válido pelo período de sessenta dias, pelo que nos declaramos obrigados em todos os seus termos, condições e valores, durante este período.

Estamos à disposição e aguardamos seu contato.

Atenciosamente

TURBO INFORMÁTICA CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA

Cezar Luiz Longhi
RG: 2.065.681-6

97.373.088/0001-29
TURBO INFORMÁTICA CONSULTORIA
E SISTEMAS LTDA - ME
RUA BARÃO DO RIO BRANCO, 1346
Sala 15 - Centro
CEP: 85.900-970 - TOLEDO - PR

Rua Barão do Rio Branco, 1346 - Sala 15 - Fone: (45)3277-3656
e-mail: turboinformatica@turboinformatica.com.br
CEP: 85.900-970 Toledo-Pr



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: **TURBO INFORMATICA - CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA - EPP**
CNPJ: **97.373.088/0001-29**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://www.receita.fazenda.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.
Emitida às 09:45:31 do dia 11/01/2017 <hora e data de Brasília>.
Válida até 10/07/2017.

Código de controle da certidão: **C700.AE3E.C902.4ACF**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Nova Consulta](#)



Preparar página
para impressão

IMPRIMIR

VOLTAR



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 97373088/0001-29
Razão Social: TURBO INFORMATICA CONSULT SIST LTDA
Nome Fantasia: TURBO INFORMATICA
Endereço: RUA BARAO DO RIO BRANCO 1346 SALA 15 / CENTRO / TOLEDO / PR / 85900-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 02/01/2017 a 31/01/2017

Certificação Número: 2017010204262641747780

Informação obtida em 19/01/2017, às 14:26:03.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

**CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME**

Avenida Gabriel Kaiss, 40 CEP: 83.870-000

Centro Campo do Tenente - PR

CNPJ: 07.973.244/0001-08

Fone/ Fax: (41) 3628-1303

Sócio - Ivan 41 8821-6280 - icasagrande@hotmail.comSócio - Ricardo 41 8825 0696 - Casagrande.250@hotmail.com

A

Câmara Municipal de Quitandinha

Prezados Senhores,

Somos uma Empresa atuante na prestação de serviço para Administração Pública Municipal e Locação de Sistemas,

Conforme solicitação, elaboramos a seguinte proposta;

Item	Objeto	Valor
01	1) Licenciamento e locação de sistema de Gestão Pública com acesso simultâneo, incluindo os sistemas de: Contabilidade pública, nos moldes da Lei Federal 4320/64, com Sistemas de Planejamento PPA, LDO e LOA, Contabilidade Pública, Sistema de Patrimônio, Sistema Licitações e de contratos, execução orçamentária/financeira e transparência, específico para gestão pública municipal, com instalação, implantação já inclusas alterações legais, atualizações corretivas se houverem. Lançamento integrado do patrimônio e contratos a partir dos empenhos, lançamentos gerados automaticamente para o sistema SIM-AM do TCE-PR. Anexos, balanços e demonstrativos de acordo com a Lei 4320/64. 2) Sistema de Recursos Humanos - RH, completo para a entidades municipais, com exportação e integração a contabilidade, para geração de lançamentos de empenhos, liquidações, pagamentos e documentos extras. Além de todos os relatórios pertinentes ao RH. Todos os módulos do tópico 1 exceto 2(RH) devem ser perfeitamente integrados e com dados na mesma base. Cadastro de pessoa e fornecedores deve ser único, excetuando o RH. O sistema possui uma única tela inicial, tendo somente as abas para o acesso dos sistemas do tópico 1 acima. Não possui limitações de usuários. O suporte será realizado por telefone, internet ou local, se <i>in-loco</i> não poderá ser cobrado quaisquer hora técnica ou locomoção. *Poderá ser cobrado taxa de correção de banco de dados.	1.650,00
TOTAL MENSAL		1.650,00
TOTAL DOZE MESES		19.800,00

PROPOSTA DE VALOR E CONDIÇÕES

Proposta valida por 20 dias.

R\$ 19.800,00 (Dezenove mil e oitocentos reais), para doze meses.

* Lembramos que no valor proposto estão inclusas todas as despesas de viagem, despesas de deslocamentos, alimentação, impostos, ou seja, todas as despesas decorrentes.



Se tratando de empresa não existem encargos patronais, sendo o valor proposto já incluído todos os encargos.

Certos da atenção ao acima exposto, apresentamos nossos protestos de elevada consideração.

Campo do Tenente – PR, 05 de Janeiro de 2017.


Ivan Casagrande

Sócio Proprietário

IMPRIMIR

VOLTAR



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07973244/0001-08
Razão Social: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA
Nome Fantasia: CASAGRANDE CONSULTORIA
Endereço: AV MIGUEL KOMARCHEWSKI 1240 / CENTRO / CAMPO DO TENENTE / PR / 83870-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 31/12/2016 a 29/01/2017

Certificação Número: 2016123104564636529684

Informação obtida em 18/01/2017, às 09:03:43.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://www.receita.fazenda.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.
Emitida às 13:29:32 do dia 03/11/2016 <hora e data de Brasília>.

Válida até 02/05/2017.

Código de controle da certidão: **FB39.14DF.F356.E752**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Nova Consulta](#)



Preparar página
para impressão



Curitiba, 10 de janeiro de 2017.

A
CÂMARA DE QUITANDINHA-PR

REF.: PROPOSTA DE LICENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE

Prezado Senhor,

Atendendo a solicitação dos representantes deste Município, estamos apresentando a seguir, proposta de concessão de uso do SOFTWARE.

A presente proposta tem como objetivo oferecer a licença de concessão de uso de software e consultoria permanente.

Sem mais, estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Fernando Traleski".

FERNANDO TRALESKI
Diretor



PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

APRESENTAÇÃO

A Actuary foi fundada em 1986, com sede em Curitiba-PR, e tem como objetivo assessorar Regimes Próprios de Previdência Social, entidades fechadas de Previdência Complementar, nas questões atuariais e de tecnologia. Nasceu da necessidade cada vez maior de pesquisa e desenvolvimento de metodologias que atendessem às necessidades diretas das Instituições de Previdência no que diz respeito às questões previdenciárias. Nosso trabalho é feito de forma a agregar conhecimento para que se possa construir a estratégia de financiamento de custeio previdenciário que esteja mais adequada às características das Instituições, bem como auxiliar na administração das instituições de previdências através de ferramentas informatizadas desenvolvidas exclusivamente para essa finalidade.

A equipe da Actuary é formada por especialistas altamente capacitados e com ampla experiência em previdência complementar e municipal. Um dos sócios é atuário, professor universitário no curso de ciências atuariais no Paraná e com ampla experiências em auditorias, o outro é atuário e com ampla experiência em regimes de previdência municipal e complementar. E um mestre em informática pela UFPR o qual coordena a equipe de informática que tem como objetivo desenvolver ferramentas que auxiliam na administração das instituições de previdência, e também desenvolvimento de sistemas atuariais para uso interno na empresa e além de oferecer todo o suporte técnico.

OBJETO DA PROPOSTA

Software de gestão pública incluindo os sistemas de: Planejamento, Contabilidade orçamento e finanças Pública, Sistema de Patrimônio, Sistema Licitações, Contratos, Transparência e Recursos Humanos, específico para Gestão Pública Municipal, com instalação e atualizações. Sistemas totalmente integrados, para exportação para o sistema SIM-AM do TCE-PR.



ORÇAMENTO

Valor Global desta proposta é de R\$ 19.500,00 (Dezenove mil e quinhentos reais), sendo a sua composição da seguinte forma:

- doze (12) mensalidades de R\$ 1.625,00 (Um mil seiscentos e vinte e cinco reais)

FORMA DE PAGAMENTO

O desembolso pela execução dos serviços objeto da presente proposta será feito através de apresentação de Nota Fiscal em 12 parcelas de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).

VALIDADE DA PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Esta proposta, bem como o orçamento aqui apresentado, tem validade de 90 (noventa) dias a partir da sua data de envio.

IMPRIMIR

VOLTAR



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 08211721/0001-52
Razão Social: ACTUARY SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA ME
Endereço: AV PRESIDENTE KENNEDY 2999 SALA 08 ANDAR 2 / AGUA VERDE /
CURITIBA / PR / 80610-010

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 02/01/2017 a 31/01/2017

Certificação Número: 2017010207495270701600

Informação obtida em 18/01/2017, às 09:17:53.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: **ACTUARY SERVICOS DE INFORMATICA LTDA - ME**
CNPJ: **08.211.721/0001-52**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://www.receita.fazenda.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.

Emitida às 08:54:11 do dia 18/01/2017 <hora e data de Brasília>.

Válida até 17/07/2017.

Código de controle da certidão: **1BF7.7512.D676.102C**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Nova Consulta](#)



Preparar página
para impressão



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1449

ESTADO DO PARANÁ



Portaria nº 002/2017

Súmula: Nomeia pregoeira e equipe de apoio para o Poder Legislativo Municipal.

O Presidente da Câmara Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

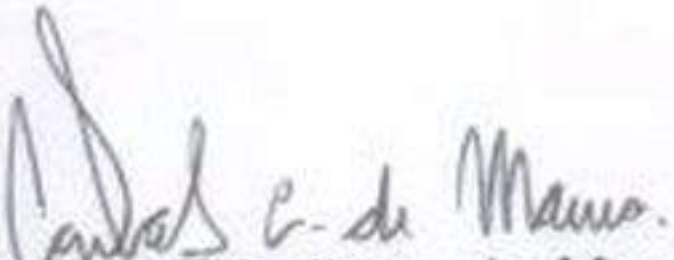
Art. 1º - Designa a Presidente da Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Quitandinha para ser a pregoeira oficial do Poder Legislativo, e os membros da comissão para a equipe de apoio, conforme portaria 001/2017, e descrição infra;

I – Pregoeira – Graciele Cristiane Dranka;

II - Equipe de apoio – Licimar Meinelecki, Tatiane Cristina Ribas Pepes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Quitandinha, em 23 de janeiro de 2017.


Carlos Edmilson de Moura
Presidente

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana Cristina Neto
Código Identificador: BACF760F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
PORTARIA

Portaria nº 002/2017

Súmula: Nomeia pregoeira e equipe de apoio para o Poder Legislativo Municipal.

O Presidente da Câmara Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º - Designa a Presidente da Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Quitandinha para ser a pregoeira oficial do Poder Legislativo, e os membros da comissão para a equipe de apoio, conforme portaria 001/2017, e descrição infra;

I - Pregoeira - Graciele Cristiane Dranka;

II - Equipe de apoio - Licimar Meineleki, Tatiane Cristina Ribas Pepes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Quitandinha, em 23 de janeiro de 2017.

CARLOS EDMILSON DE MOURA
Presidente

Publicado por:
Graciele Cristiane Dranka
Código Identificador: 8826BF82

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
MINUTA TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO
PARANÁ E A PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO
ALEGRE D' OESTE/PR

Termo de Convênio que entre si celebram o **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ** e a **PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE/PR**, para os fins que especificam:

O **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**, órgão da administração direta do Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 77.821.841/0001-94, com sede na Praça Nossa Senhora da Salette, Centro Cívico, Curitiba/PR, neste ato representado pela Excelentíssima Juíza de Direito Diretora do Fórum da Comarca de Goioerê/PR, Doutora Fabiana Matie Sato, doravante denominado Tribunal de Justiça, e a **PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 95.640.132/0001-94, com sede na Av. Paraná, 530, Rancho Alegre D' Oeste/PR, neste ato representado pela Excelentíssima Prefeita, Senhora Suelly Alves Pereira Silva, doravante denominado Município de Rancho Alegre D' Oeste/PR, resolvem firmar o presente convênio, que será regido pela legislação aplicável à matéria, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O Presente termo tem por objeto a cooperação mútua visando agilizar e melhorar a qualidade da prestação jurisdicional da Comarca de Goioerê/PR.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste Termo Convênio será de 60 (sessenta) meses, a contar de sua assinatura, conforme previsão do artigo 103, parágrafo primeiro, combinado com o artigo 146, § 1º, da Lei Estadual nº 15.608/2007.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES

Parágrafo Primeiro: São obrigações da Prefeitura Municipal de Rancho Alegre D' Oeste/PR:

I - Colocar à disposição do Fórum da Comarca de Goioerê/PR 01(um) servidor(es) ou empregado(s) público(s) efetivo(s), para exercer(em) atribuições compatíveis com a(s) de seu(s) respectivo(s) cargo(s) no Fórum da referida Comarca;

II - Informar à Direção do Foro da Comarca os dados pessoais e de qualificação profissional do(s) servidor(es) ou empregado(s) cedido(s), bem comunicar eventuais substituições desse(s) agente(s) público(s);

III - Arcar com o(s) vencimento(s) do(s) servidor(es) ou empregado(s) cedido(s), por conta de seu próprio orçamento;

IV - Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas e encargos previdenciários, sociais e fiscais decorrentes do presente Convênio;

V - Fiscalizar o previsto neste Convênio através da Secretaria de Administração.

Parágrafo Segundo: São obrigações do Tribunal de Justiça:

I - Treinar o(s) servidor(s) ou empregado(s) cedido(s) para o exercício de suas funções na Comarca de Goioerê/PR;

II - Determinar o horário da jornada de trabalho a ser cumprido pelo(s) agente(s) público(s) cedido(s), junto aos Órgãos da Justiça;

III - Controlar a frequência do(s) servidor(es) ou empregado(s) cedido(s), fornecendo boletim de frequência mensalmente ao município de Rancho Alegre D' Oeste/PR.

CLÁUSULA QUARTA: DO DEVER DE INFORMAÇÃO - RESOLUÇÃO 102/2009 CNJ

A Direção do Fórum da Comarca de Goioerê/PR, durante o prazo de vigência do presente Termo de Convênio, informará mensalmente ao Departamento de Gestão de Recursos Humanos do Tribunal de Justiça, até o 2º (segundo) dia do mês subsequente à prestação de serviço, os dados pessoais e de qualificação do(s) servidor(es) ou empregado(s) cedido(s), para fins de atendimento à Resolução nº 102/2009, anexo VII, do Conselho Nacional de Justiça.

Parágrafo único: O Departamento de Gestão de Recursos Humanos do Tribunal de Justiça encaminhará à Direção do Fórum da Comarca de Goioerê/PR, modelo de folha mensal de envio de informações do(s) agente(s) público(s) cedido(s).

CLÁUSULA QUINTA: DAS VEDACÕES DA CESSÃO

É vedada a cessão de servidor ocupante de cargo exclusivamente em comissão, em atenção ao disposto no Acórdão nº 163/2006, do Colendo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bem como de estagiário, nos termos da Lei nº 11.788/2008 e do Decreto Judiciário nº 1162/2015.

CLÁUSULA SEXTA: DA DENÚNCIA OU RECISÃO

Este Convênio poderá ser alterado por Termo Aditivo ou rescindido por qualquer das partes, sem nenhum ônus, a qualquer tempo, mediante comunicação prévia de 30 (trinta) dias.

Parágrafo único: em caso de norma legal ou fato que o torne formalmente inexecutável, este termo será rescindido.

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA PARANÁ



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO

1. Modalidade e Número da Licitação

MODALIDADE: PREGÃO

Nº: 001/2017

2. Objeto: Licenciamento e locação de sistema de Gestão Pública

3. Preço Global Máximo: **R\$ 19.500,00 (Dezenove mil e quinhentos reais).**

4. Dotação Orçamentária:

01.00 – Legislativo Municipal
01.001 – Câmara Municipal
01.031.0001.2.001-Manutenção dom Poder Legislativo
3.3.90.39.00- Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica
33.90.39.11- Locação de Softwares

Assinatura do Responsável pela Divisão de Contabilidade

Emerson M. Karasawa
CRC: 34000/O-0/Pr

5. Recursos Financeiros:

(x) Há Recursos Financeiros

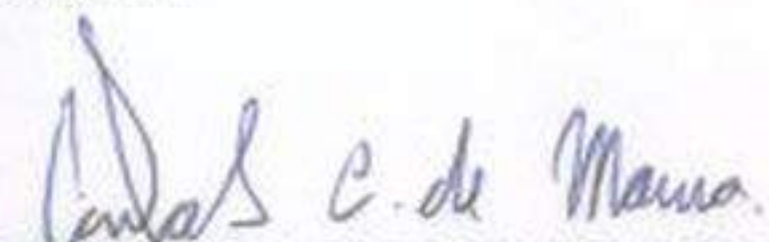
() Não Há Recursos Financeiros

Assinatura do Diretor de Finanças:

Graciele C. Dranka

Autorizo a Proceder a Licitação.

Quitandinha, 24 de janeiro de 2017.


CARLOS EDMILSON DE MOURA
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



PARECER JURIDICO

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017

Trata-se de parecer jurídico relativo ao procedimento licitatório na modalidade **pregão presencial**, registrado sob o nº. 01/2017, relativo ao Edital e demais documentos até então acostados ao feito.

Antes de adentrar no mérito do presente Edital licitatório, vale fazer alguns esclarecimentos a respeito do processo licitatório.

a) Breves considerações a respeito do processo licitatório

Inicialmente é importante afirmar que a Constituição da República de 1988, em seu art. 37, XXI, tornou o processo licitatório *conditio sine qua non* para contratos, que tenham como parte o Poder Público, relativos à obras, serviços, compras e alienações, ressalvados os casos especificados na legislação.

Toda licitação deve se pautar em princípios e regras previstos no texto constitucional. Diante disso, salienta Márcio Pestana (in Direito administrativo brasileiro. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010).

“permitem que o intérprete e o aplicador do Direito no caso concreto, mais das vezes, possam, a partir da sua luminosidade, solucionar questões que, sob a ótica dogmática, poderiam apresentar aparente perplexidade”.

O presente parecer busca traçar pontos legais a respeito da modalidade **pregão presencial** 001/2017.

b) Da modalidade pregão presencial

PREGÃO PRESENCIAL. “Modalidade de licitação própria para bens e serviços



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



considerados comuns pelo mercado (fornecedor e consumidor), qualquer que seja o valor estimado, sempre pelo menor preço, sendo a disputa feita em sessão pública por propostas escritas e possibilidades de lances verbais e de negociação a viva-voz, na qual se verifica, a posteriori, as condições habilitatórias do proponente com o menor preço ofertado”.

A lei 10.520/2002 dispõe que pregão é a modalidade de licitação destinada à aquisição de bens e serviços comuns, sendo estes considerados, para os fins e efeitos desta Lei, como aqueles cujo padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital por meios de especificações usuais.

c) Do processo licitatório – modalidade pregão presencial nº 001/2017

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras (com base de dados única), controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

Pois bem, em análise do edital e seus anexos, constata-se que as cláusulas foram previstas conforme a determina a Lei 8666/93, podendo o procedimento da licitação ser iniciado, especialmente atendendo conforme segue:

- Autorização da autoridade competente
- Condições de participação dos interessados
- Procedimentos para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão.
- Previsão de condições e forma de pagamento
- Regime de execução do objeto licitado
- Definição do preço máximo admitido
- Indicação da dotação orçamentária
- Obrigações e responsabilidades das partes
- Casos de rescisão e penalidades
- Vinculação ao Edital bem como a Lei Licitatória
- Previsão de legislação aplicável aos casos omissos
- Manutenção das condições de habilitação



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



Desta forma, tem-se que o edital em questão está estabelecendo todas as condições que nortearão à Comissão de Licitação para o desenvolvimento dos trabalhos de julgamento das futuras habilitações e propostas, estabelecendo-se todas as condições exigidas na Lei 8666/93, podendo o mesmo ter o seu regular prosseguimento com a devida publicação na página eletrônica da Câmara Municipal de Quitandinha, no boletim oficial do Município e no Mural de Licitações na página eletrônica do Tribunal de Contas do Estado, como também convidados os interessados, estes em número mínimo de 03 (três), podendo, portanto a presente licitação ter seu regular prosseguimento.

d) Da conclusão final

Desta forma tenho que o processo licitatório encontra-se respaldado na Lei nº. 8.666/93 e na Lei 10.520/2002.

Portanto o presente processo licitatório encontra-se respaldado na Lei, não tendo nenhum óbice que possa ensejar sua nulidade, razão pela qual opino pelo prosseguimento do certame em seus ulteriores atos, devendo a Comissão observar a disponibilidade do mesmo pelo período determinado por lei.

É o parecer

Quitandinha, 26 de janeiro de 2017.


Carlos Eduardo Barbosa Paquete

OAB/PR 79.442



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



MINUTA DE EDITAL DE PREGÃO Nº 01/2017 - PRESENCIAL

CAPÍTULO I - DADOS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

1- A Câmara Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, com sede na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, centro, Quitandinha telefone (41) 3623-1443, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO - PRESENCIAL, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base nas Leis Federais nº. 8.666/93, 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, do tipo MENOR PREÇO.

1.2. O PREGÃO será conduzido pela PREGOEIRA Graciele Cristiane Dranka, auxiliada pela EQUIPE DE APOIO Licimar Meinelecki e Tatiane Cristina Ribas Pepes, nomeados pela portaria nº 002 de 23 de janeiro de 2017, servidores do Poder Legislativo.

2- DADOS DA LICITAÇÃO

2.1. DATA, HORÁRIO E LOCAL DA ABERTURA: 09 de fevereiro de 2017, às 14:00 horas, na Sala de reuniões da Câmara Municipal de Quitandinha -PR- situada na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, centro, Quitandinha

2.2. VÍNCULO LEGAL: Lei 10.520/2002 e suas alterações posteriores, e subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal nº 75/2006 e Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. Objeto: Licenciamento e locação de sistema de Gestão Pública.

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

3- DOS VALORES

3.1- VALOR MENSAL MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 1.625,00 (Hum mil seiscentos e vinte e cinco reais).

3.2. VALOR GLOBAL MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 19.500,00 (Dezenove mil e quinhentos reais).

3.3. INDICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

01.031.00012-001 - Manutenção do Poder Legislativo

3.3.90.39.11.00 - Locação de software

4.0. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 dias

4.1. TIPO DO PREGÃO: Este PREGÃO é do tipo menor preço.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



5.0. DADOS DO CONTRATO

5.1. GARANTIA DE EXECUÇÃO: Conforme necessidade da Contratante.

5.2. VIGÊNCIA: a partir da assinatura do contrato, extinguindo-se em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

5.3. REAJUSTE: O valor da presente contratação é fixo, sendo, porém, reajustável no caso da ocorrência de prorrogação do seu prazo de vigência com base no INPC (Índice Nacional Preços ao Consumidor).

5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado na forma descrita na minuta do Contrato.

CAPÍTULO II - DOCUMENTOS DA LICITAÇÃO

6.0 DOCUMENTOS DA PROPOSTA COMERCIAL (ENVELOPE nº 01)

6.1. Planilha de preços com o preenchimento dos campos indicados no modelo do Anexo III.

6.2. Tratando-se de micro ou pequena empresa as respectivas proponentes devem apresentar a Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado, (fora dos envelopes).

7.0 DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE N. 02)

7.1. Habilitação Jurídica (art. 28):

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; (Caso apresentado no Credenciamento fica dispensado).

7.2. Habilitação Fiscal (art. 29):

- a) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) Alvará da sede da empresa;
- c) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede da empresa;
- d) Certidão Negativa de Tributos Federais e da Dívida Ativa da União conjunta com a Seguridade Social;
- e) Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
- g) Certificado de Regularidade do FGTS.

7.3. Qualificação Econômica - Técnica

- a) Certidão Negativa de Falência/Concordata, do Cartório Distribuidor da Comarca sede da proponente, emitida a menos de 30 (trinta) dias da data de abertura das Propostas deste Edital;
- b) Atestado de capacidade e de aptidão técnica, por meio de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público, emitidos em nome da licitante, comprovando a locação de software compatível com o objeto licitado.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



c) Atestado de Visita Técnica, fornecido pela Câmara Municipal de Quitandinha comprovando que a empresa demonstrou o sistemas e conheceu as condições gerais para emissão de sua proposta de preços, conforme **Anexo V**, do presente Edital;

OBS: "A Visita Técnica é obrigatória como condição de habilitação das proponentes e tem como objetivo levar ao conhecimento dos interessados o funcionamento e rotinas realizadas pelos agentes públicos que atuarão diretamente com a Contratada, bem como conhecer os sistemas informatizados utilizados por aqueles no desempenho de suas funções. A Visita Técnica para os interessados em participar deste pregão será no dia 02 de fevereiro de 2017 na Sede da Câmara Municipal."

7.4. Declarações:

- a) Declaração, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, podendo, para tanto, ser utilizado o modelo constante do **Anexo VI**.
- b) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação, conforme modelo **Anexo VII**.
- c) Declaração da licitante sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a administração Pública, (conforme o modelo do **Anexo VIII**, assinada por representante (s) legal (is) da empresa.

7.5. DOCUMENTOS:

7.5.1. A habilitação das proponentes na presente licitação fica sujeita às condições fixadas na **Lei Complementar nº. 123/2006**, notadamente no que se refere ao disposto nos arts. 42, 43 e seus §§, que assim prevêm:

"Art. 42. Nas licitações públicas, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato."

Art. 43. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição."

§ 1º Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa."

§ 2º A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação."

CAPÍTULO III – INFORMAÇÕES GERAIS

8.0 Condição de Participação



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



8.1. Para participar da presente licitação a licitante deverá atuar na área pertinente ao objeto licitado.

8.2. A licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua Proposta, independente do resultado do procedimento licitatório.

9.0 IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO.

9.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente Pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, no endereço informado neste Edital, cabendo à autoridade competente decidir sobre o mesmo no prazo de 03 (três) dias úteis.

9.1.1. Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital o licitante que não o fizer até o **segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes das propostas.**

9.1.2. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

10.0 CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO

10.1 Os representantes das empresas que participarem da presente licitação, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, munidos com Carteira de Registro Geral (RG), ou equivalente com foto, original, e ainda Contrato Social da empresa comprovando ser proprietário, ou ainda munido de procuração devidamente registrada em cartório, com poderes para atuar como representante da empresa.

10.2 Após deverá ser entregue a **declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (artigo 4º da Lei 10.520/02.) (Anexo IV).**

10.2.1 Estes documentos deverão ser apresentados ao Pregoeiro no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo Proposta e Documentação. Poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas, ou cópia não autenticada, desde que seja exibido o original, para autenticação pelo Pregoeiro, ou por publicações em Órgãos da Imprensa Oficial, e serão recebidos condicionalmente pelo Pregoeiro que se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade.

10.2.2 A não apresentação dos documentos de credenciamento, ou a incorreção destes, não inabilitará a licitante, mas a impedirá de **propor lances verbais, e de fazer qualquer manifestação em nome da empresa na mesma sessão do Pregão.**

10.2.3 Na hipótese acima apontada, a licitante participará do certame competitivo com sua proposta inicialmente apresentada.

10.3 As licitantes que entregarem os envelopes e não estiverem presentes na sessão do pregão, deverão entregar além dos envelopes citados no Capítulo II item 04 e 05, um envelope contendo a **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (Anexo IV)**, conforme previsto no inciso VII do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02, sob pena de estar impedida de participar do certame licitatório.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



11.0 FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES N.º 1 – PROPOSTA 2 – HABILITAÇÃO

11.1 Envelope n.º 1 (Proposta) deverá conter os documentos relativos à PROPOSTA COMERCIAL e o Envelope n.º 2 (HABILITAÇÃO) deverá conter a DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO. Ambos deverão estar fechados e identificados conforme demonstrado abaixo:

[nome da proponente]

PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL
ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA COMERCIAL

[nome da proponente]

PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL
ENVELOPE N.º 2 – HABILITAÇÃO

11.2 Caso os envelopes não estejam fechados e identificados conforme instruído, a Comissão não assumirá qualquer responsabilidade pelo extravio ou abertura prematura da proposta comercial e conseqüente desclassificação da proponente.

12.0 CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

12.1 O pregoeiro informará aos participantes presentes quais empresas apresentaram propostas de preço para o objeto da licitação presente e os respectivos valores ofertados.

12.2 Será desclassificada a proposta que, para sua viabilização, apresente vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei e à disposição de todas as concorrentes, assim como, as que não se encontrem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente edital.

12.3 No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo, e aqueles com valores de até 10% (dez por cento) superiores, poderão fazer lances sucessivos até a proclamação do vencedor.

12.4 Caso não haja, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as propostas, até que haja no máximo 3 (três) licitantes classificadas, quaisquer que sejam os preços ofertados, conforme disposto no inciso IX do Artigo 4 da lei 10.520/2002.

12.5 As licitantes classificadas conforme estabelecido neste edital, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

12.6 O pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço e,



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



as demais em ordem decrescente de valor, sendo os mesmos registrados no sistema do pregão.

12.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas para o item em disputa.

12.8 Caso não mais se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

12.9 Constatado o atendimento pleno às exigências do edital, será a licitante declarada vencedora do lote.

12.10 As propostas de preços formuladas na presente licitação ficam sujeitas as disposições da **Lei Complementar nº. 123/2006**, notadamente no que se refere aos **arts. 44 e seus §§ e 45 e seus incisos e §§**, que assim dispõe:

Art. 44. Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e as empresas de pequeno porte.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de Pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Art. 45. Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

§ 1º Na hipótese de não contratação nos termos previstos no caput deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 2º O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

§ 3º No caso de Pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

12.11 Será aberto o envelope nº 02 – habilitação, sendo analisado pelo pregoeiro e equipe de apoio, e estando a documentação de acordo com item 05 do presente edital, será adjudicado pelo pregoeiro o objeto da licitação.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



12.12 Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e também quanto a documentação de habilitação, estando em conformidade com o presente edital, será a ele adjudicado o objeto do certame.

12.13 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas ocorrências relevantes e que ao final será assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes presentes.

CAPÍTULO IV - DO CONTRATO

13.0 DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO

13.1 Independentemente de transcrição, o edital, anexos, adendos e a proposta da licitante, serão partes integrantes do contrato.

14.0 ASSINATURA

14.1. A licitante vencedora será convocada para firmar o Contrato no prazo de até 5 (cinco) dias, contados da data da convocação. No caso de a licitante vencedora se recusar a assinar o Contrato, a Entidade de Licitação convocará a segunda licitante classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação.

15.0 PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO

15.1 O prazo de execução está mencionado no Capítulo I do presente Edital.

15.2 Os serviços serão prestados semanalmente, na sede da Câmara, e/ou via online e telefone conforme a demanda administrativa da contratante.

16.0 RESCISÃO

16.1. O contrato poderá ser rescindido a critério da contratante, independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial que caiba a contratada qualquer indenização, nos seguintes casos:

- Pela inobservância de qualquer disposição estabelecida no contrato;
- Pela inobservância do que dispõe a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES GERAIS

17.0 QUALIFICAÇÃO

17.1. Fica a licitante vencedora obrigada a manter, durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação necessárias e exigidas para a execução do contrato, especialmente quanto as Certidões Negativas de tributos federal encargos sociais e FGTS, devendo encaminhá-las juntamente com as notas fiscais.

18.0 DA EMISSÃO DAS NOTAS FISCAIS



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



18.1. O faturamento deverá ser apresentado conforme segue:

- a) Nota fiscal, com o nome do serviço fornecido, modalidade e número da licitação e do contrato, sem rasura e/ou entrelinhas e devidamente certificada pela Contratante.
- b) Juntamente com a Nota fiscal deverão estar anexadas as certidões relativas ao FGTS e de dívida da União e encargos sociais- INSS.

Parágrafo único: A Contratada deverá fornecer o nº de conta corrente em agência do Banco do Brasil para a quitação dos pagamentos devidos. Caso seja informado o nº de conta corrente de outros bancos, será descontado do total a ser pago o valor correspondente à tarifa de transferência de valores.

19.0 REPRESENTANTE DA PROPONENTE

19.1. As empresas interessadas poderão estar presentes por meio de um representante legal, com poderes para intervir nas fases do procedimento licitatório, desde que o mesmo exiba, no início do processo na fase de credenciamento, documento que o identifique como representante da Licitante (procuração), caso contrário ficará impedido de manifestar-se e/ou responder pela proponente. Nenhuma pessoa poderá representar mais de uma empresa.

20.0 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

20.1. Somente após o pregoeiro declarar a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso.

20.2 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro à vencedora.

20.3 Os recursos contra a decisão de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas terão efeito suspensivo. Nas hipóteses de recursos contra outros atos praticados pela Entidade de Licitação, caberá à autoridade competente, atribuir eficácia suspensiva ao recurso interposto, motivadamente e presentes as razões de interesse público.

20.4 Os recursos serão dirigidos à autoridade competente.

21.0 ESCLARECIMENTOS SOBRE A PROPOSTA

21.1 Para auxiliar no exame, avaliação e comparação das propostas e dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar a qualquer um dos licitantes que apresente esclarecimento sobre o objeto da dúvida.

21.1.1 A solicitação de esclarecimento e a resposta deverão ser feitas por escrito, porém não poderá haver uma tentativa, oferta ou permissão de alteração do preço ou substância da proposta, exceto no que for necessário para efetuar a correção de erros aritméticos detectados pela Pregoeira na avaliação das propostas.

22.0 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



22.1 Ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal, pelo prazo de (um) ano ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

22.2 A aplicação da penalidade indicada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº 8.666/1993.

22.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

- a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, contados a partir do recebimento da ordem de serviço, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento, podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do objeto levar ao cancelamento do contrato e aplicação de multa e demais sanções previstas no edital.
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e o cancelamento do contrato, caso este não atenda o disposto no contrato.
- c) Impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos, caso o cancelamento decorra do disposto na alínea anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.

22.4. O contrato poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

22.5 Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

22.6 Para efeito de aplicação de qualquer penalidade são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

22.7 Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada, tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Câmara, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

22.8 Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

Art. 7º Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

23.0 DIREITOS DA ENTIDADE DE LICITAÇÃO

23.1. É assegurado à Câmara Municipal de Quitandinha, sem que caiba às licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização, o direito de:

- adiar a data de abertura das propostas à presente Licitação;
- anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente Licitação, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público;
- alterar as condições deste Edital, a descrição dos serviços e qualquer documento pertinente a esta licitação, fixando novo prazo, não inferior a 8 (oito) dias, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.

23.2 No caso de todas as Licitantes serem inabilitadas ou todas as propostas serem desclassificadas, a Câmara poderá fixar o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas que determinaram a inabilitação ou desclassificação.

23.3 A Câmara Municipal de Quitandinha poderá a qualquer tempo efetuar diligências, inclusive antes do encerramento do procedimento licitatório a fim de obter quaisquer esclarecimentos necessários à verificação da conformidade da proposta com as exigências do edital e seus anexos.

23.4 A participação neste Pregão Presencial implicará na aceitação integral e irretratável das normas do Edital, das Especificações Técnicas e da Descrição dos Serviços, bem como, na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

23.5 Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pelo(a) PREGOEIRO(A), com base na legislação federal e municipal incidentes, e nos princípios gerais de direito.

24.0 CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

24.1 O EDITAL, juntamente com seus anexos, está disponível na Secretaria da Câmara Municipal de Quitandinha, com sede na Avenida Fernandes de Andrade nº 330, centro, Quitandinha, telefone (41) 3623-1443, no horário de expediente aberto ao público, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 horas, até a data marcada para o recebimento dos documentos e dos ENVELOPES Nº. 01 e Nº. 02.

24.2 O aviso do EDITAL será publicado no Diário Oficial do Município, no quadro de avisos da Câmara Municipal, no Mural das Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

24.3 O EDITAL será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão no local especificado no subitem 24.1.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



24.4 A providência a que se refere o subitem 24.3 poderá ser levada a efeito também por meio de e-mail.

24.5 Poderão os interessados obter maiores esclarecimentos sobre o presente pregão, na Câmara Municipal, pelo telefone 0XX 41-3623-1443, no horário normal de expediente.

Quitandinha/PR, 26 de janeiro de 2017.

Graciele Cristiane Dranka
Pregoeira



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

O presente documento apresenta a especificação para o objeto do Pregão Nº. 001/2017

O Objeto desta licitação é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras (com base de dados única), Controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal da Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, e suporte técnico operacional, PARA UTILIZAÇÃO NO LEGISLATIVO MUNICIPAL.

O valor máximo total para a contratação fica fixado em R\$ 19.500,00 (Dezenove mil e quinhentos reais) a serem pagos em 12 (doze) parcelas, mediante a prestação dos serviços e emissão da nota fiscal.

1. Especificações Técnicas

Os programas deverão conter todos os itens da Especificação do Objeto e ter no mínimo as funcionalidades e cumprir os graus de integração e compatibilidade a seguir descritos:

1.1. Contabilidade, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial.

1.1.1 Todos os módulos do item 1.1 devem ser perfeitamente integrados e com dados na mesma base. Devem estar na mesma *table-space* todas as informações das entidades controladas em todos os exercícios, sem a necessidade de mudar de base para consultar exercícios diversos;

1.1.2 Atender integralmente à exportação de arquivos previstos no leiaute do SIM-AM, referente ao sistema captador de informações para prestação de contas do TCE/PR, para os itens Tabelas Cadastrais, Módulo Planejamento e Orçamento, Módulo Contábil, Módulo Tesouraria, Módulo Patrimônio, Módulo Obras públicas;

1.1.3 A exportação de arquivos do leiaute do SIM-AM deverá estar separada em módulos e periodicidade previstos neste arquivo, facilitando o controle dos arquivos a serem gerados;

1.1.4 Cadastro único de pessoas, integrado com os demais sistemas, atendendo todos os requisitos previstos no leiaute do SIM-AM;

1.1.5 Cadastro único de todas as leis/atos, integrado com os demais sistemas, atendendo os requisitos previstos no leiaute do SIM-AM.

1.1.6 Elaboração e controle do plano plurianual, com vinculação entre o orçamento e PPA;

1.1.6.1 Cadastro de programas com objetivos, metas e indicadores, permitindo o uso de vários indicadores por programa, onde são informados separadamente – em campos distintos – o nome do indicador e sua unidade de medida, o valor de medida atual, a meta a ser alcançada e a medição real;

1.1.6.2 Cadastro de ações com objetivos, aplicação de recursos anuais, produto e unidade de medida com seu valor atual, e acompanhamento anual da meta física alcançada e valor realizado;

1.1.6.3 O cadastro de Programas, Indicadores e Ação deverá ter o controle de inclusão e demais tipos de movimento previsto no leiaute do SIM-AM, gerando o Movimento automaticamente e atender as regras de controle previsto neste leiaute. Deverá manter na base o registro de todos os movimentos e não somente o último;



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



1.1.6.4 Vinculação das ações com os respectivos programas, conforme especificação no leiaute do SIM-AM;

1.1.6.5 O cadastro dos Programas e Ações deverá ser separado por escopo (PPA, LDO, ECA, PMS) com numeração distinta, e ter a possibilidade de vinculação dos mesmos entre os escopos, e a identificação dos não correlacionados conforme as regras previstas no leiaute do SIM-AM;

1.1.6.6 Identificar os programas e ações cadastrados no escopo PPA, que tenham aplicação na LDO e fazer a vinculação automática entre estes escopos.

1.1.7 Emissão de todos os anexos exigidos pela Lei 4.320 relativos ao orçamento e balanço anual na periodicidade desejada - mensal, anual ou entre meses quaisquer, nos casos em que o relatório torne esta opção possível, indicando o primeiro e último.

1.1.7.1 Todos os relatórios devem ter a opção de ser emitidos consolidados com as entidades de um mesmo banco de dados;

1.1.8 Cadastro de tipos de documentos, configurando a exigibilidade de cada um para as diversas fases da despesa, podendo em caso de o fornecedor não possuir os certificados de regularidades, ignorar, emitir aviso ou impedir;

1.1.8.1 A apuração da licitação;

1.1.8.2 Homologação da licitação;

1.1.8.3 Estabelecimento do contrato;

1.1.8.4 Requisição de compra;

1.1.8.5 Requisição de empenho;

1.1.8.6 Empenho;

1.1.8.7 Liquidação;

1.1.8.8 Previsão de pagamento;

1.1.8.9 Pagamento;

1.1.9 Os documentos emitidos pelo sistema, como Empenho, Liquidação e Ordem de Pagamento, devem permitir a impressão de assinatura *scaneada* do responsável;

1.1.10 Cadastro único de fornecedores, integrado com cadastro único de pessoas, compartilhado com contabilidade, licitação e compras, Tributação, protocolo, patrimônio e frotas;

1.1.11 Controle de vencimento dos documentos dos fornecedores;

1.1.12 Cadastro de Obras e Intervenção.

1.1.13 Atender o plano de contas e os relatórios previstos na PORTARIA MPS Nº 509, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013.

1.1.14 Movimentação mensal com lançamentos integrados e "on-line";

1.1.14.1 Um empenho pode aceitar várias liquidações, em documentos distintos e tabelas separadas;

1.1.14.2 Possibilidade de reversão de estorno de empenho conforme previsto no leiaute do SIM-AM;

1.1.14.3 Fornecedor com certidões vencidas não poderão receber empenho;

1.1.14.4 Uma liquidação pode aceitar vários pagamentos, em documentos distintos e tabelas separadas;

1.1.14.5 Informação dos documentos fiscais nas liquidações com crítica obrigando o total dos documentos fiscais a ser o mesmo do valor da liquidação, impedindo o progresso do processo;

1.1.14.6 Informação dos quantitativos por liquidação, conforme leiaute SIM AM vigente, com possibilidade de integração com movimento do almoxarifado;

1.1.14.7 Preparação do arquivo de remessa de pagamentos aos bancos a partir de previsão de pagamento, nos leiautes cnab240 e OBN, com baixa automática a partir do arquivo de retorno do banco;



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



- 1.1.14.8 Lançamento de variações patrimoniais a partir dos empenhos e receita orçamentária;
- 1.1.14.9 Lançamentos bancário e consignação a partir dos pagamentos, integrando as retenções e movimentação bancária;
- 1.1.14.10 Qualquer lançamento pode aceitar estornos parciais ou totais, com reversão automática dos saldos;
- 1.1.14.11 Geração dos lançamentos contábeis e emissão do diário contábil para o plano de contas único instituído pelo TCE - PR bem como pelas Instruções Técnicas, conforme eventos definidos pelo SIM-AM do TCE-PR;
- 1.1.14.12 Geração de lançamentos contábeis no subsistema de controle e orçamentário previsto no PCASP e adotado pelo TCE/PR.
- 1.1.15 Restos a pagar:
- 1.1.15.1 Inscrição do saldo de restos a pagar automaticamente quando da abertura do exercício;
- 1.1.15.2 Numeração única e em ordem cronológica de liquidação e pagamentos, e seus estornos, de restos a pagar e do exercício, conforme leiaute do SIM-AM. Esta numeração deverá ser gerada no momento da gravação, sem processo de renumerar.
- 1.1.16 Alterações orçamentárias permitindo várias suplementações, cancelamentos de diversas fontes no mesmo decreto;
- 1.1.17 Efetivação das alterações orçamentárias somente por iniciativa do operador, permitindo que a elaboração do decreto não interfira na execução orçamentária;
- 1.1.18 Controle de suplementação por superávit, controlando o saldo em separado no momento do empenho, conforme informação no empenho de grupo de fonte do Exercício ou de Exercício Anteriores, garantindo que não se empenhe valor de Exercício Anteriores maior do que foi suplementado por superávit;
- 1.1.19 Cadastro de controle dos convênios;
- 1.1.20 Controle da programação financeira, por grupos de conta definidos pela entidade, registrando os atos de definição da programação financeira, garantindo que não seja empenhado mais do que a programação permite, mesmo que exista saldo orçamentário disponível;
- 1.1.21 Integração entre os módulos;
- 1.1.22 Importação dos dados gerados pelo Sistema de Tributação, gerando reconhecimento prévio dos direitos a receber (ativo), lançamento contábil de inscrição de créditos em dívida ativa, realização da receita controlando se o crédito estava reconhecimento previamente ou não, com possibilidades de estornos conforme metodologia da prestação de contas do tribunal.
- 1.1.23 Importação dos empenhos, liquidações, retenções (receita orçamentária e extra) e despesa extra orçamentária diretamente do sistema de folha de Pagamento, bem como os lançamentos patrimoniais de reconhecimentos dos passivos (13 salário, férias, etc.).
- 1.1.24 Controle patrimonial físico e contábil integrado, com as tabelas na mesma base de dados;
- 1.1.25 Geração de dados para entidades de controle;
- 1.1.25.1 Geração de arquivos texto para publicação das contas públicas conforme Instrução do TCU;
- 1.1.25.2 Exportação para a Secretaria de Receita Previdenciária;
- 1.1.26 Registro - "log" - das transações realizadas por operador;
- 1.1.27 Todas as entidades devem estar na mesma base, permitindo a emissão de relatórios consolidados;
- 1.1.28 Possibilitar o início da execução do exercício em fases, mesmo que o anterior não esteja encerrado;



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3823 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



1.1.29 Parametrização de assinaturas por unidade orçamentária, nas notas de empenho, liquidação, pagamentos e seus respectivos estornos;

1.1.30 Parametrização de Ordenador da Despesa por unidade orçamentária, para vinculação automática na geração do empenho, permitindo alteração quando necessário;

1.2 Licitação e Compras

1.2.1 Cadastro de fornecedores e contas de despesa compartilhados com a contabilidade. Não deve existir cópias, mas acesso simultânea à mesma base de dados;

1.2.2 Cadastro de produtos e serviços classificados em grupos e subgrupos;

1.2.3 Emissão de solicitações de compra de material e serviços com as indicações das dotações orçamentárias – órgão, unidade, projeto ou atividade, natureza de despesa, fonte de recursos e complemento da natureza – respeitando os saldos orçamentários;

1.2.4 Abertura dos processos de compras com o acompanhamento de seus andamentos em todo o processo, desde a requisição até o pagamento;

1.2.5 Controle dos processos licitatórios de maneira que impeça o andamento se o processo não for deferido;

1.2.6 Possibilidade de acompanhar a situação da dotação (interligado com o sistema de orçamento), lançando previsões na fase inicial do processo, e acompanhamento até a fase de compras/empenho.

1.2.7 O status do processo de compra ou do processo licitatório, permitindo à pessoa interessada consultar a real situação e o local onde se encontra, deve ser consultado a partir da solicitação de compra original, tornando desnecessário conhecer os demais números de processo, bastando ter em mãos o número da solicitação original;

1.2.8 Cadastro de licitações com geração dos editais;

1.2.9 Geração dos editais e demais documentos, a partir de modelos pré-definidos;

1.2.9.1 Os modelos devem ser alterados pelos operadores;

1.2.9.2 Deve haver a possibilidade de haver mais de um modelo para cada documento, guardando em base todos os modelos criados;

1.2.9.3 Cada documento deve ser automaticamente mesclado com as informações de processos e/ou licitações, com dados de itens, contas e outros que sejam inerentes ao documento;

1.2.9.4 Todos os documentos emitidos devem ser armazenados na base de dados, permitindo uma rápida recuperação no momento em que for necessário;

1.2.10 Geração dos editais, anexos de demais documentos a partir de modelos pré-definidos com a gravação na base de dados dos documentos emitidos;

1.2.11 Cadastro de propostas com a emissão de mapa de apuração e indicação de vencedores;

1.2.12 Leitura de propostas a partir de meio magnético com geração automática dos mapas;

1.2.13 Apuração das propostas por avaliação global, por lote, por item, podendo ser pelo menor valor ou pelo maior desconto;

1.2.14 Acompanhamento do pregão presencial com o registro de todos os lances, preservando todas as rodadas até a seleção do vencedor;

1.2.15 Modalidade registro de preços, com o controle das quantidades licitadas/adquiridas;

1.2.15.1 A administração deve ter a opção de comprar do fornecedor mais atrativo no momento da aquisição, podendo ou não ser o vencedor do certame;

1.2.15.2 Deve ser possível adquirir certa quantidade de produtos de um fornecedor e o restante de outro, mesmo que de proposta menos vantajosa, quando o vencedor compromete-se a vender apenas uma parte do licitado.

1.2.16 Controle dos contratos, armazenando os documentos, e controlando vencimentos e



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



saldos de quantidade e valor;

1.2.17 Possibilidade de emissão de requisições de empenhos com integração com a Contabilidade e no momento do empenho, só é necessário informar o número da requisição correspondente buscando automaticamente todas as informações necessárias.;

1.2.18 Gravação de atestados de liquidação, com a identificação do recebedor do produto/serviço;

1.2.19 Publicação dos contratos na Internet no site da Entidade através do Portal da Transparência;

1.2.20 Publicação dos editais e seus anexos na Internet, bem como as atas e documentos pertinentes, permitindo o download destes;

1.2.21 Controle de Requisição de compras.

1.3 Recursos Humanos e Folha Pagamento

1.3.1 Cadastro de funcionários, servidores, agentes políticos e dependentes, controlando a situação destes;

1.3.2 Cadastro de vantagens e descontos, parametrizando forma de cálculo e incidências;

1.3.3 Cálculo conforme movimentação no período, com possibilidade de adiantamento;

1.3.4 Controle de férias e licenças;

1.3.5 Impressão de contracheques, impressão de cheques, integração com bancos e contabilidade, permitindo gerar empenhos, liquidações, previsões de pagamento, com suas retenções e geração de lançamentos de receita orçamentária e extra a partir das retenções;

1.3.6 Pagamento através de meio eletrônico (EDI);

1.3.7 Integração com RAIS e SEFIP, PASEP, CAGED, DIRF e TCE-PR;

1.3.8 Geração de arquivo de exportação para Sistema de Previdência - SIPREV;

1.3.9 Geração de guias e relatórios para o Fundo de Previdência Municipal;

1.3.10 Emissão de comprovantes de rendimentos e ficha financeira;

1.3.11 Relatório permitindo a escolha dos dados cadastrais do servidor;

1.3.12 Relatórios por centro de custos;

1.3.13 Cadastro de tempo de serviço anterior, permitindo consultas aos tempos averbados e previsão da data de aposentadoria;

1.3.14 Cadastro e emissão das fichas de compensação previdenciária;

1.3.15 Emissão dos requerimentos de benefícios de acordo com o INSS;

1.3.16 Geração arquivos com dados para o cálculo atuarial;

1.3.17 Integração com entidades para empréstimos consignados;

1.3.18 Importação de arquivo de relógio ponto;

1.3.19 Cadastro de autônomos, adicionando os respectivos valores na Guia do Sefip;

1.3.20 Exportação de arquivos para o Manad;

1.3.21 Avaliação de desempenho;

1.3.21.1 Cadastro de grupos de avaliação;

1.3.21.2 Cadastro de itens a serem avaliados e suas pontuações;

1.3.21.3 Emissão dos formulários;

1.3.21.4 Controle de frequência da avaliação;

1.3.22 Emissão de relatórios em PDF;

1.3.23 Registro de transações - "log".

1.4 Portal da Transparência

1.4.1 Deve utilizar o mesmo banco de dados dos demais sistemas, sem a necessidade de



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



realizar cópias periódicas ou processamento em lote;

1.4.2 Deve permitir as consultas:

1.4.2.1 Certidões de pessoas físicas e jurídicas referente a todos os tributos;

1.4.2.2 Validação das certidões emitidas, a partir de código de segurança impresso nos documentos;

1.4.2.3 Protocolos abertos pelo contribuinte;

1.4.2.4 Extrato de fornecedores que conste todos os empenhos, liquidações e pagamentos, incluindo as retenções efetuadas, consolidando os saldos a liquidar e a pagar;

1.4.2.5 Relatório da execução orçamentária;

1.4.2.6 Relação de salários por função;

1.4.2.7 Todos os documentos de licitações em qualquer fase. Qualquer documento gerado nas licitações pode ser divulgado imediatamente após a geração, sem a necessidade de gerar arquivos ou copiá-los para pastas específicas;

1.4.2.8 Emissão de segunda via de carnês;

1.4.3 Abertura de processos pela internet;

1.5 Tramitação de Processos e Protocolo

1.5.1 Sistema de rodar em ambiente WEB;

1.5.2 Cadastro de locais, setores e departamentos, unificado com a Contabilidade;

1.5.3 Cadastro dos funcionários (servidor público) relacionando aos seus locais de trabalho, utilizando o mesmo cadastro de pessoas da Contabilidade - Cadastro único;

1.5.4 Definição dos assuntos dos processos, com opção de controle da tramitação ou não;

1.5.5 Definição da tramitação de um assunto, onde é possível informar o local de destino;

1.5.6 Definição de parâmetros para um estágio como: prazo de execução, se pode concluir, se pode indeferir;

1.5.6.1 O processo deve automaticamente ser enviado ao ponto de início;

1.5.6.2 Um processo nunca pode ser enviado a local, ou encaminhado a etapa, que não esteja definido como opção para recebê-lo na fase em que se encontra;

1.5.6.3 Somente processos definidos como podendo finalizar podem encerrá-lo.

1.5.7 Abertura de Processo pela Prefeitura ou pela internet, acesso direto pelo requerente;

1.5.8 Rotina para avaliação de processos abertos pela internet com controle de atualização cadastral;

1.5.8.1 Somente os processos avaliados e julgados procedentes podem ser abertos no protocolo geral;

1.5.8.2 Caso os dados do requerente sejam divergentes dos dados que constam da base da Prefeitura, a atualização dependerá da aprovação de servidor com direitos para tal.

1.5.9 Envio de email para o requerente através da abertura do processo pela internet, ou ainda pelo processo de abertura pela Prefeitura;

1.5.10 Impressão da Ficha do Processo, com toda a tramitação;

1.5.11 Impressão do Protocolo de Entrega em duas vias, sendo uma via para Prefeitura e a outra para o requerente, em mini-impressora;

1.5.12 Impressão de Etiquetas com o número do protocolo, nome do requerente e assunto, utilizando formulário de etiquetas disponível no mercado;

1.5.13 Pesquisa de processos, com filtros de pesquisa: Processos do operador logado, período, assunto e situação do processo;

1.5.14 Encaminhamento de processo considerando o controle de tramitação ou não;

1.5.15 Possibilidade de indeferir ou concluir um processo se o estágio atual permitir;

1.5.16 A consulta de processos pela Internet deve exigir, além do número do protocolo, o CPF



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



ou CNPJ e, para os processos abertos pela Internet, o endereço de e-mail do solicitante;

- 1.5.17 Dados do requerente sigilosos, se o requerente solicitar;
- 1.5.18 Dados da ocorrência sigilosa, onde não será exibido na internet;
- 1.5.19 Envio de email para o requerente com o número de seus processos.

2 OUTROS REQUISITOS

2.1 Os dados devem estar disponíveis para que os técnicos da Câmara possam realizar pesquisas, desenvolver programas para leitura e eventual processamento, em modo nativo – sem a necessidade de exportação para arquivos texto – preservando o compromisso de apenas leitura. As senhas para acesso de leitura ao banco de dados devem ser repassadas aos técnicos da Câmara.

2.2 Os programas devem possibilitar a emissão de relatórios, formulários, guias, certidões e carnês em papel sem impressão, nas impressoras (Jato de Tinta e laser) do Câmara. Sem a necessidade de confecção de formulário contínuo;

2.3 Os programas devem “rodar” em rede, permitindo mais de um usuário executar o mesmo procedimento simultaneamente, sem riscos de travamento, corrupção de dados ou obtenção de informações erradas.

3 SERVIÇOS QUE A PROPOSTA DEVE PREVER

Além do licenciamento de uso dos sistemas, no valor proposto deverão estar inclusos:

3.1 A instalação do software a ser executados por técnicos da proponente para realização das conexões e acionamento dos comandos necessários para deixar os programas funcionando nos equipamentos da câmara Municipal.

3.2 Serviços de implantação a serem executados por técnicos da proponente para configuração dos programas nos equipamentos da câmara Municipal, com preparação de bases de dados, testes, cadastro de dados iniciais e valores de parâmetros conhecidos pelos programas, e migração do banco de dados atual para o sistema a ser contratado deverá ocorrer em até três dias após a assinatura do contrato.

3.3 Treinamento na operação dos programas, para até 4 operadores por área de utilização dos programas.

3.4 Suporte Técnico Operacional fornecido pelos técnicos da proponente para solução de dúvidas de operação e ou saneamento de incorreções nos programas através de telefone, Internet, acesso remoto, com atendimento presencial quando solicitado, não sendo obrigatória visita, se a mesma for necessária não deverá ter custos adicionais de hora técnica.

3.5 Atualizações de versão garantindo que a versão instalada seja sempre a mais completa e atualizada que o proponente tenha disponível no mercado;

3.6 A proposta deverá prever de forma englobada a cobrança de todas as despesas adicionais (deslocamento, quilometragem, passagens, combustível e horas técnicas, mesmo as extraordinárias) para o cumprimento do Objeto desta Licitação. Quando a câmara Municipal solicitar a presença de técnico para suporte operacional além do previsto no item 4.4, arcará somente com despesas de estadia e alimentação nos estabelecimentos e no limite de gastos por ela estipulados.

4 OBSERVAÇÕES FINAIS

5.1. Independentemente das especificações contidas neste Termo de Referência, a licitante vencedora deverá promover adequação de seus sistemas sempre que este mostrar-se



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



incompatível com o registro de informações decorrentes de atos administrativos que estejam em conformidade com o Direito.

5 PRAZO DE EXECUÇÃO

6.1. O prazo de vigência e Execução do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada a critério da administração, nos termos do art. 57, II da Lei 8.666/93.

Quitandinha, 26 de janeiro de 2017.

Graciele Cristiane Dranka
Pregoeira



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO II

MINUTA DE CONTRATO

Aos.... dias do mês de..... de dois mil e quinze a Câmara Municipal de Quitandinha - CONTRATANTE, com sua sede fixada na Av. Fernandes de Andrade n.330, Quitandinha-PR, CNPJ. nº ..., CEP 83.840-000, representada pelo Presidente da Câmara Municipal, Sr. Carlos Edmilson de Moura, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade -RG. e do Cadastro de Pessoa Física - CPF Nº, residente e domiciliado neste Município doravante denominada de CONTRATANTE, e a empresa _____, com sede na Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, Estado _____, CEP _____, estando devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, representada neste ato por seu _____, Sr(a) _____, residente e domiciliado na cidade _____, bairro _____, Estado _____, à Rua _____, nº _____, CEP _____, doravante denominada de CONTRATADA, firmam o presente Contrato de prestação dos serviços de consultoria, mediante as cláusulas abaixo, as quais, ambas as partes se obrigam ao cumprimento.

O Edital de Pregão nº 01/2017, presencial, e seus anexos, passam a ser parte integrante do presente contrato como se nele estivesse transcrito.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a aquisição dos serviços de contabilidade pública, conforme segue:

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras e contratos, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste contrato inicia-se na data de sua assinatura, extinguindo-se em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

2.2. REAJUSTE: O valor da presente contratação é fixo, sendo, porém, reajustável no caso da ocorrência de prorrogação do seu prazo de vigência com base no INPC (Índice Nacional de Preços ao consumidor).

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1. O valor do presente é de R\$ _____ (_____) mensais, somando o valor total de R\$ _____ (_____) conforme proposta e ata do Pregão nº ____/2017, presencial.

CLÁUSULA QUARTA- DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será realizado até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente da emissão da Nota Fiscal.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



4.2. Os pagamentos somente serão liberados mediante apresentação das Certidões que comprovem a manutenção da Regularidade Fiscal da Contratada referente:

- FGTS e dívida ativa da União e encargos Sociais-

Parágrafo primeiro: O Faturamento dos produtos/serviços deverá obedecer o modelo de Nota Fiscal preconizado pelo órgão competente, seja ele Federal, Estadual ou Municipal.

Parágrafo segundo: A Contratada deverá fornecer nº de conta corrente em agência do Banco do Brasil para pagamentos devidos. Caso seja informado o nº de conta corrente de outros bancos, será descontado do total a ser pago o valor correspondente a tarifa de transferência de valores.

5.0 CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.031.00012-001 – Manutenção do Poder Legislativo

3.3.90.39.11.00 – Locação de softwares

6.0 CLÁUSULA SEXTA – DA ENTREGA

6.1. A CONTRATADA deverá entregar os serviços de acordo com a necessidade da Câmara Municipal de Quitandinha/PR.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

7.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

7.2. A aplicação da penalidade indicada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº 8.666/1993.

7.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

- a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor dos serviços a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, contados a partir do 5º (quinto) dia após o recebimento da Autorização de Compra, até o limite de 10% (dez por cento), podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do objeto levar ao cancelamento do contrato e aplicação de multa e demais sanções previstas no edital.

- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e o cancelamento do contrato, caso este não atenda o disposto no contrato.

- c) Impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos, caso o cancelamento decorra do disposto na alínea anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



7.4. O contrato poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

7.5. Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

7.6. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

7.7. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada, tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Câmara, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

7.8. Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

Art. 7º Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.0 CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.1. Fica eleito o Foro de Rio Negro para dirimir quaisquer dúvidas ou conflitos oriundos do presente contrato.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e conteúdo, para os fins de direito.

Quitandinha, ... de de 2017.
Câmara Municipal de Vereadores

CONTRATANTE
Presidente

CONTRATADA

Testemunhas:
NOME:
RG.:

NOME:RG.:



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO III

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS PREGÃO Nº 01/2017 - PRESENCIAL -

NOME DA EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

FONE: _____

Email: _____

Nº Item	Descrição do Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Unitário Proposto
1		12	mês	.

O valor total proposto é de R\$ ____ (____).

DATA: ____/____/____

ASSINATURA: _____

NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL: _____

VALIDADE DA PROPOSTA: ____ (MÍNIMO 60 DIAS).



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

À ... (indicação do órgão licitador)

... (indicação da Cidade e Estado)

REF. PREGÃO Nº. ____/____

Sr.(a) Pregoeiro(a),

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/2002, a empresa (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO Nº. .../2017, cujo objeto é

.....
(Local e data)

.....
Assinatura do Representante Legal



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO V

MODELO DO ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

AO SENHOR PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: CONTABILIDADE PÚBLICA, ORÇAMENTO ANUAL, PLANO PLURIANUAL, CONTROLE PATRIMONIAL, LICITAÇÕES E COMPRAS (COM BASE DE DADOS ÚNICA), CONTROLE DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PORTAL DE TRANSPARÊNCIA, TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS E PROTOCOLO, SUPORTE TÉCNICO OPERACIONAL, para utilização no Legislativo Municipal.

Declaramos que o Sr. _____, inscrito no CPF/MF sob nº: _____, portador da Carteira de Identidade nº: _____, representante legal da proponente _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, devidamente credenciado, visitou os locais da execução do objeto da licitação em epígrafe e tem plenos conhecimentos do objeto desta licitação.

Quitandinha-PR, DATA.

Câmara Municipal de Quitandinha

Nome e assinatura do representante da proponente



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO VI

CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

Ref.: PREGÃO nº. ____/____

..., inscrito no CNPJ nº..., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) ..., portador(a) da Carteira de Identidade nº... e do CPF nº..., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não mantém em seu quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

.....
(Local e data)

.....
Assinatura do Representante Legal



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

DECLARAMOS, sob as penas da Lei, que a empresa _____,
CNPJ. nº _____, conhece e concorda com todos os termos
do presente Edital de Licitação, modalidade Pregão, nº ____/2017, e que até a presente
data inexistem fatos impeditivos a sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade
de declarar ocorrências posteriores.

_____, em _____, de _____ de 2017.

Representante da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/2017

(Razão Social da licitante) _____, através de seu
Diretor ou Responsável Legal, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA
para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____, de _____ de 2017.

Representante da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



EDITAL DE PREGÃO Nº 01/2017 - PRESENCIAL

CAPÍTULO I - DADOS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

1- A Câmara Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, com sede na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, centro, Quitandinha telefone (41) 3623-1443, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO - PRESENCIAL, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base nas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, do tipo MENOR PREÇO.

1.2. O PREGÃO será conduzido pela PREGOEIRA Graciele Cristiane Dranka, auxiliada pela EQUIPE DE APOIO Licimar Meinelecki e Tatiane Cristina Ribas Pepes, nomeados pela portaria nº 002 de 23 de janeiro de 2017, servidores do Poder Legislativo.

2- DADOS DA LICITAÇÃO

2.1. DATA, HORÁRIO E LOCAL DA ABERTURA: 09 de fevereiro de 2017, às 14:00 horas, na Sala de reuniões da Câmara Municipal de Quitandinha -PR- situada na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, centro, Quitandinha

2.2. VÍNCULO LEGAL: Lei 10.520/2002 e suas alterações posteriores, e subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal nº 75/2006 e Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. Objeto: Licenciamento e locação de sistema de Gestão Pública.

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

3- DOS VALORES

3.1- VALOR MENSAL MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 1.625,00 (Hum mil seiscientos e vinte e cinco reais).

3.2. VALOR GLOBAL MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 19.500,00 (Dezenove mil e quinhentos reais).

3.3. INDICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

01.031.00012-001 - Manutenção do Poder Legislativo

3.3.90.39.11.00 - Locação de software

4.0. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 dias

4.1. TIPO DO PREGÃO: Este PREGÃO é do tipo menor preço.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



5.0. DADOS DO CONTRATO

5.1. GARANTIA DE EXECUÇÃO: Conforme necessidade da Contratante.

5.2. VIGÊNCIA: a partir da assinatura do contrato, extinguindo-se em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

5.3. REAJUSTE: O valor da presente contratação é fixo, sendo, porém, reajustável no caso da ocorrência de prorrogação do seu prazo de vigência com base no INPC (Índice Nacional Preços ao Consumidor).

5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado na forma descrita na minuta do Contrato.

CAPÍTULO II - DOCUMENTOS DA LICITAÇÃO

6.0 DOCUMENTOS DA PROPOSTA COMERCIAL (ENVELOPE nº 01)

6.1. Planilha de preços com o preenchimento dos campos indicados no modelo do Anexo III.

6.2. Tratando-se de micro ou pequena empresa as respectivas proponentes devem apresentar a Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado, (fora dos envelopes).

7.0 DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE N. 02)

7.1. Habilitação Jurídica (art. 28):

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; (Caso apresentado no Credenciamento fica dispensado).

7.2. Habilitação Fiscal (art. 29):

- a) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) Alvará da sede da empresa;
- c) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais da sede da empresa;
- d) Certidão Negativa de Tributos Federais e da Dívida Ativa da União conjunta com a Seguridade Social;
- e) Certidão Negativa de Tributos Estaduais;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
- g) Certificado de Regularidade do FGTS.

7.3. Qualificação Econômica – Técnica

- a) Certidão Negativa de Falência/Concordata, do Cartório Distribuidor da Comarca sede da proponente, emitida a menos de 30 (trinta) dias da data de abertura das Propostas deste Edital;
- b) Atestado de capacidade e de aptidão técnica, por meio de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público, emitidos em nome da licitante, comprovando a locação de software compatível com o objeto licitado.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



c) Atestado de Visita Técnica, fornecido pela Câmara Municipal de Quitandinha comprovando que a empresa demonstrou o sistemas e conheceu as condições gerais para emissão de sua proposta de preços, conforme **Anexo V**, do presente Edital;

OBS: "A Visita Técnica é obrigatória como condição de habilitação das proponentes e tem como objetivo levar ao conhecimento dos interessados o funcionamento e rotinas realizadas pelos agentes públicos que atuarão diretamente com a Contratada, bem como conhecer os sistemas informatizados utilizados por aqueles no desempenho de suas funções. A Visita Técnica para os interessados em participar deste pregão será no dia 02 de fevereiro de 2017 na Sede da Câmara Municipal."

7.4. Declarações:

- a) Declaração, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, podendo, para tanto, ser utilizado o modelo constante do **Anexo VI**.
- b) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação, conforme modelo **Anexo VII**.
- c) Declaração da licitante sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a administração Pública, (conforme o modelo do **Anexo VIII**, assinada por representante (s) legal (is) da empresa.

7.5. DOCUMENTOS:

7.5.1. A habilitação das proponentes na presente licitação fica sujeita às condições fixadas na **Lei Complementar nº. 123/2006**, notadamente no que se refere ao disposto nos arts. 42, 43 e seus §§, que assim prevêm:

"Art. 42. Nas licitações públicas, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato."

Art. 43. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição."

§ 1º Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa."

§ 2º A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação."

CAPÍTULO III – INFORMAÇÕES GERAIS

8.0 Condição de Participação



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



8.1. Para participar da presente licitação a licitante deverá atuar na área pertinente ao objeto licitado.

8.2. A licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua Proposta, independente do resultado do procedimento licitatório.

9.0 IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO.

9.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente Pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, no endereço informado neste Edital, cabendo à autoridade competente decidir sobre o mesmo no prazo de 03 (três) dias úteis.

9.1.1. Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital o licitante que não o fizer até o **segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes das propostas.**

9.1.2. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

10.0 CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO

10.1 Os representantes das empresas que participarem da presente licitação, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, munidos com Carteira de Registro Geral (RG), ou equivalente com foto, original, e ainda Contrato Social da empresa comprovando ser proprietário, ou ainda munido de procuração devidamente registrada em cartório, com poderes para atuar como representante da empresa.

10.2 Após deverá ser entregue a **declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (artigo 4º da Lei 10.520/02.) (Anexo IV).**

10.2.1 Estes documentos deverão ser apresentados ao Pregoeiro no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo Proposta e Documentação. Poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas, ou cópia não autenticada, desde que seja exibido o original, para autenticação pelo Pregoeiro, ou por publicações em Órgãos da Imprensa Oficial, e serão recebidos condicionalmente pelo Pregoeiro que se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade.

10.2.2 A não apresentação dos documentos de credenciamento, ou a incorreção destes, não inabilitará a licitante, mas a impedirá de **propor lances verbais, e de fazer qualquer manifestação em nome da empresa na mesma sessão do Pregão.**

10.2.3 Na hipótese acima apontada, a licitante participará do certame competitivo com sua proposta inicialmente apresentada.

10.3 As licitantes que entregarem os envelopes e não estiverem presentes na sessão do pregão, deverão entregar além dos envelopes citados no Capítulo II item 04 e 05, um envelope contendo a **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (Anexo IV)**, conforme previsto no inciso VII do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02, sob pena de estar impedida de participar do certame licitatório.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



11.0 FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES N.º 1 - PROPOSTA N.º 2 - HABILITAÇÃO

11.1 Envelope n.º 1 (Proposta) deverá conter os documentos relativos à PROPOSTA COMERCIAL e o Envelope n.º 2 (HABILITAÇÃO) deverá conter a DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO. Ambos deverão estar fechados e identificados conforme demonstrado abaixo:

[nome da proponente]

PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL
ENVELOPE N.º 1 - PROPOSTA COMERCIAL

[nome da proponente]

PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL
ENVELOPE N.º 2 - HABILITAÇÃO

11.2 Caso os envelopes não estejam fechados e identificados conforme instruído, a Comissão não assumirá qualquer responsabilidade pelo extravio ou abertura prematura da proposta comercial e conseqüente desclassificação da proponente.

12.0 CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

12.1 O pregoeiro informará aos participantes presentes quais empresas apresentaram propostas de preço para o objeto da licitação presente e os respectivos valores ofertados.

12.2 Será desclassificada a proposta que, para sua viabilização, apresente vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei e à disposição de todas as concorrentes, assim como, as que não se encontrem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente edital.

12.3 No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo, e aqueles com valores de até 10% (dez por cento) superiores, poderão fazer lances sucessivos até a proclamação do vencedor.

12.4 Caso não haja, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as propostas, até que haja no máximo 3 (três) licitantes classificadas, quaisquer que sejam os preços ofertados, conforme disposto no inciso IX do Artigo 4 da lei 10.520/2002.

12.5 Às licitantes classificadas conforme estabelecido neste edital, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

12.6 O pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço e,



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



as demais em ordem decrescente de valor, sendo os mesmos registrados no sistema de pregão.

12.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas para o item em disputa.

12.8 Caso não mais se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

12.9 Constatado o atendimento pleno às exigências do edital, será a licitante declarada vencedora do lote.

12.10 As propostas de preços formuladas na presente licitação ficam sujeitas as disposições da **Lei Complementar nº. 123/2006**, notadamente no que se refere aos **arts. 44 e seus §§ e 45 e seus incisos e §§**, que assim dispõe:

Art. 44. Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e as empresas de pequeno porte.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de Pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Art. 45. Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

§ 1º Na hipótese de não contratação nos termos previstos no caput deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 2º O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

§ 3º No caso de Pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

12.11 Será aberto o envelope nº 02 – habilitação, sendo analisado pelo pregoeiro e equipe de apoio, e estando a documentação de acordo com item 05 do presente edital, será adjudicado pelo pregoeiro o objeto da licitação.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



12.12 Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e também quanto a documentação de habilitação, estando em conformidade com o presente edital, será a ele adjudicado o objeto do certame.

12.13 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas ocorrências relevantes e que ao final será assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes presentes.

CAPÍTULO IV - DO CONTRATO

13.0 DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO

13.1 Independentemente de transcrição, o edital, anexos, adendos e a proposta da licitante, serão partes integrantes do contrato.

14.0 ASSINATURA

14.1. A licitante vencedora será convocada para firmar o Contrato no prazo de até 5 (cinco) dias, contados da data da convocação. No caso de a licitante vencedora se recusar a assinar o Contrato, a Entidade de Licitação convocará a segunda licitante classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação.

15.0 PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO

15.1 O prazo de execução está mencionado no Capítulo I do presente Edital.

15.2 Os serviços serão prestados semanalmente, na sede da Câmara, e/ou via online e telefone conforme a demanda administrativa da contratante.

16.0 RESCISÃO

16.1. O contrato poderá ser rescindido a critério da contratante, independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial que caiba a contratada qualquer indenização, nos seguintes casos:

- Pela inobservância de qualquer disposição estabelecida no contrato;
- Pela inobservância do que dispõe a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES GERAIS

17.0 QUALIFICAÇÃO

17.1. Fica a licitante vencedora obrigada a manter, durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação necessárias e exigidas para a execução do contrato, especialmente quanto as Certidões Negativas de tributos federal encargos sociais e FGTS, devendo encaminhá-las juntamente com as notas fiscais.

18.0 DA EMISSÃO DAS NOTAS FISCAIS



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



18.1. O faturamento deverá ser apresentado conforme segue:

- a) Nota fiscal, com o nome do serviço fornecido, modalidade e número da licitação e do contrato, sem rasura e/ou entrelinhas e devidamente certificada pela Contratante.
- b) Juntamente com a Nota fiscal deverão estar anexadas as certidões relativas ao FGTS e de dívida da União e encargos sociais- INSS.

Parágrafo único: A Contratada deverá fornecer o nº de conta corrente em agência do Banco do Brasil para a quitação dos pagamentos devidos. Caso seja informado o nº de conta corrente de outros bancos, será descontado do total a ser pago o valor correspondente à tarifa de transferência de valores.

19.0 REPRESENTANTE DA PROPONENTE

19.1. As empresas interessadas poderão estar presentes por meio de um representante legal, com poderes para intervir nas fases do procedimento licitatório, desde que o mesmo exiba, no início do processo na fase de credenciamento, documento que o identifique como representante da Licitante (procuração), caso contrário ficará impedido de manifestar-se e/ou responder pela proponente. Nenhuma pessoa poderá representar mais de uma empresa.

20.0 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

20.1. Somente após o pregoeiro declarar a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso.

20.2 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro à vencedora.

20.3 Os recursos contra a decisão de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas terão efeito suspensivo. Nas hipóteses de recursos contra outros atos praticados pela Entidade de Licitação, caberá à autoridade competente, atribuir eficácia suspensiva ao recurso interposto, motivadamente e presentes as razões de interesse público.

20.4 Os recursos serão dirigidos à autoridade competente.

21.0 ESCLARECIMENTOS SOBRE A PROPOSTA

21.1 Para auxiliar no exame, avaliação e comparação das propostas e dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar a qualquer um dos licitantes que apresente esclarecimento sobre o objeto da dúvida.

21.1.1 A solicitação de esclarecimento e a resposta deverão ser feitas por escrito, porém não poderá haver uma tentativa, oferta ou permissão de alteração do preço ou substância da proposta, exceto no que for necessário para efetuar a correção de erros aritméticos detectados pela Pregoeira na avaliação das propostas.

22.0 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



22.1 Ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal, pelo prazo de até 01 (um) ano ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

22.2 A aplicação da penalidade indicada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº 8.666/1993.

22.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, contados a partir do recebimento da ordem de serviço, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento, podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do objeto levar ao cancelamento do contrato e aplicação de multa e demais sanções previstas no edital.

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e o cancelamento do contrato, caso este não atenda o disposto no contrato.

c) Impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos, caso o cancelamento decorra do disposto na alínea anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.

22.4. O contrato poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

22.5 Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

22.6 Para efeito de aplicação de qualquer penalidade são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

22.7 Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada, tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Câmara, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

22.8 Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

Art. 7º Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

23.0 DIREITOS DA ENTIDADE DE LICITAÇÃO

23.1. É assegurado à Câmara Municipal de Quitandinha, sem que caiba às licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização, o direito de:

- a) adiar a data de abertura das propostas à presente Licitação;
- b) anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente Licitação, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público;
- c) alterar as condições deste Edital, a descrição dos serviços e qualquer documento pertinente a esta licitação, fixando novo prazo, não inferior a 8 (oito) dias, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.

23.2 No caso de todas as Licitantes serem inabilitadas ou todas as propostas serem desclassificadas, a Câmara poderá fixar o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas que determinaram a inabilitação ou desclassificação.

23.3 A Câmara Municipal de Quitandinha poderá a qualquer tempo efetuar diligências, inclusive antes do encerramento do procedimento licitatório a fim de obter quaisquer esclarecimentos necessários à verificação da conformidade da proposta com as exigências do edital e seus anexos.

23.4 A participação neste Pregão Presencial implicará na aceitação integral e irretratável das normas do Edital, das Especificações Técnicas e da Descrição dos Serviços, bem como, na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

23.5 Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pelo(a) PREGOEIRO(A), com base na legislação federal e municipal incidentes, e nos princípios gerais de direito.

24.0 CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

24.1 O EDITAL, juntamente com seus anexos, está disponível na Secretaria da Câmara Municipal de Quitandinha, com sede na Avenida Fernandes de Andrade nº 330, centro, Quitandinha, telefone (41) 3623-1443, no horário de expediente aberto ao público, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 horas, até a data marcada para o recebimento dos documentos e dos ENVELOPES Nº. 01 e Nº. 02.

24.2 O aviso do EDITAL será publicado no Diário Oficial do Município, no quadro de avisos da Câmara Municipal, no Mural das Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

24.3 O EDITAL será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão no local especificado no subitem 24.1.



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



24.4 A providência a que se refere o subitem 24.3 poderá ser levada a efeito também por meio de e-mail.

24.5 Poderão os interessados obter maiores esclarecimentos sobre o presente pregão, na Câmara Municipal, pelo telefone 0XX 41-3623-1443, no horário normal de expediente.

Quitandinha/PR, 26 de janeiro de 2017.


Graciele Cristiane Dranka
Pregoeira

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2017

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2017
LICITAÇÃO Nº 186/2016 - PREGÃO Nº 63/2016
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: SO-MAR AUTO PEÇAS - EIRELI - ME -
CNPJ 19.786.382/0001-59
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA
FORNECIMENTO DE PEÇAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
MECÂNICOS NA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS
PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL DE PRADO
FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R\$ 51.600,00 (Cinquenta e Um Mil e Seiscentos
Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (Doze) meses,
contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 24/01/2017

SILVIO ANTONIO DAMACENO
 Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana Cristina Neto
Código Identificador: 1A93DB92

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
AVISO PREGÃO Nº 001/2017 CMQ SISTEMA PRESENCIAL

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 001/2017

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Planejamento, Controle Patrimonial, Licitações, Compras e contratos, Recursos Humano e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo.

Modalidade de Licitação: PREGÃO, tipo menor preço global.

Abertura: 09 de fevereiro de 2017, às 14:00:00 horas.

Informações: A documentação poderá ser obtida na Câmara Municipal de Quitandinha, situada na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, Centro, Quitandinha, PR, telefone: 41-3623-1443 e e-mail: quitandinhacamara@hotmail.com.

Câmara Municipal de Quitandinha/PR, 26 de janeiro de 2017.

CARLOS EDMILSON DE MOURA
 Presidente

Publicado por:
Graciele Cristiane Dranka
Código Identificador: 735DF2B1

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2017

Objeto: Aquisição de Materiais de Cozinha.
Fundamento Legal: Art. 24, inc. II da Lei 8666/1993
Valor: R\$ 489,78 (Quatrocentos e oitenta e nove reais e setenta e oito centavos)
Data: 05/01/2017

ROSÂNGELA IARGAS MATOSO
 Diretora Presidente

Publicado por:
Rosângela Iargas Matoso
Código Identificador: 9R188348

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2017

Objeto: Aquisição de Materiais Diversos.
Fundamento Legal: Art. 24, inc. II da Lei 8666/1993
Valor: R\$ 234,20 (Duzentos e trinta e quatro reais e vinte centavos)
Data: 05/01/2017

ROSÂNGELA IARGAS MATOSO
 Diretora Presidente

Publicado por:
Rosângela Iargas Matoso
Código Identificador: 34DAA187

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2017

Objeto: Instalação de Ar Condicionado.
Fundamento Legal: Art. 24, inc. II da Lei 8666/1993
Valor: R\$ 370,00 (Trezentos e setenta reais)
Data: 16/01/2017

ROSÂNGELA IARGAS MATOSO
 Diretora Presidente

Publicado por:
Rosângela Iargas Matoso
Código Identificador: 35A70F1B

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE QUITANDINHA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2017

Objeto: Aquisição de Botijão e Carga de Gás.
Fundamento Legal: Art. 24, inc. II da Lei 8666/1993
Valor: R\$ 172,00 (Cento e setenta e dois reais)
Data: 09/01/2016

ROSÂNGELA IARGAS MATOSO
 Diretora Presidente

Publicado por:
Rosângela Iargas Matoso
Código Identificador: 3954459A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO
CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO

Município de Quitandinha - 2016
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO
CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO
Período: 01/01/2016 até 31/12/2016

Equipe	Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza despesa/Fonte recurso	Orçado	Atribuído	Executado
05	SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA, AÇÃO SOCIAL E DEFESA CIVIL	228.932,00	261.945,15	28.946,05
902	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	228.932,00	261.945,15	28.946,05
6601	MANUTENÇÃO DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E	215.622,00	248.635,15	28.946,05


TCEPR
TRIBUNA DO ESTADO DO PARANÁ


VSRM

Detalhes processo licitatório

Informações Gerais

Entidade Executora	CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA		
Ano*	2017		
Nº licitação/dispensa/inexigibilidade*	1		
Modalidade*	Pregão		
Número edital/processo*	1		
Recursos provenientes de organismos internacionais/multilaterais de crédito			
Instituição Financeira			
Controlador de Empréstimo			
Descrição Resumida do Objeto*	Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras e contratos, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.		
Forma de Avaliação	Menor Preço		
Dotação Orçamentária*	0100101031000120013390391100		
Preço máximo/Referência de preço/ R\$*	19.500,00		
Data de Lançamento do Edital	27/01/2017	Data Registro	30/01/2017
Data da Abertura das Propostas	09/02/2017	Data Registro	
NOVA Data da Abertura das Propostas			
Data Cancelamento			

Email do Outlook

Pesquisar Email e Pessoas



Novo

Responder

Excluir

Arquivar

Lixo eletrônico

Limpar



Pastas

Caixa de Entrada

Lixo Eletrônico 24

Rascunhos 46

Itens Enviados

Itens Excluídos 47

Arquivo Morto

PR/1/2017

CC

Contato Geoprint <contato@geoprint.com.br>

Oretem: 09/01/17

Você

Bom dia

A empresa Geoprint Tecnologia gostaria de participar do processo licitatório PR/1/2017, por este motivo solicitamos o edital do m
no site.

Desde já agradecemos

At,

Adrienne

41 4009-4009

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARES
SISTEMAS: CONTABILIDADE PÚBLICA, PLANEJAMENTO, CONTROLE PATRIMONIAL, LICITAÇÃO
RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PORTAL DE TRANSPARENCIA, TRAMITAÇÃO DE PRO

Edital:

PR/1/2017

Nº Licitação:

9984197

Data:

Abertura: 09/02/2017 às 14:00

Observação:

CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA AVISO PREGÃO Nº 001/2017 CMQ SISTEMA PRESENCIAL AVISO DE
Modalidade de Licitação: PREGÃO, tipo menor preço global. Abertura: 09 de fevereiro de 2017, às
documentação poderá ser obtida na Câmara Municipal de Quitandinha, situada na Avenida Fernandes de And
PR, telefone: 41-3523-1443 e e-mail: quitandinhacm@hotmai.com. Câmara Municipal de Quitandinha/PR

Unid. Emitente:

Câmara Municipal de Quitandinha

Endereço:

Não informado

CEP:



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

AO SENHOR PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: CONTABILIDADE PÚBLICA, ORÇAMENTO ANUAL, PLANO PLURIANUAL, CONTROLE PATRIMONIAL, LICITAÇÕES E COMPRAS (COM BASE DE DADOS ÚNICA), CONTROLE DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PORTAL DE TRANSPARÊNCIA, TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS E PROTOCOLO, SUPORTE TÉCNICO OPERACIONAL, para utilização no Legislativo Municipal.

Declaramos que o Sr IVAN CASAGRANDE, inscrito no CPF/MF sob nº 045.674.009-09, portador da Carteira de Identidade nº: 4.433-143 SESP/SC representante legal da proponente CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.973.244/0001-08, devidamente credenciado, visitou os locais da execução do objeto da licitação em epígrafe e tem plenos conhecimentos do objeto desta licitação.

Quitandinha-PR, 02 de fevereiro de 2017.


Câmara Municipal de Quitandinha
Diretora Administrativa: Graciele Cristiane Dranka
RG: 8 371 715-7


Casagrande Consultoria Ltda- ME
Contador: Ivan Casagrande
CRC: 053828/O-2





GOVERNO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA INDÚSTRIA, DO COMÉRCIO E ASSUNTOS DO MERCOSUL
JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ
SISTEMA INTEGRADO DE AUTOMAÇÃO DO REGISTRO MERCANTIL - SIARCO



CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Página: 001 / 001

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME				
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA				
Número de Identificação do Registro de Empresas - NIRE (Sede)	CNPJ	Data de Arquivamento do Ato Constitutivo	Data de Início de Atividade	
41.2.0568536-0	07.973.244/0001-08	11/04/2006	10/03/2006	
Endereço Completo (Logradouro, Nº e Complemento, Bairro, Cidade, UF, CEP) AVENIDA GABRIEL KAISS, 40, CENTRO, CAMPO DO TENENTE, PR, 83.870-000				
Objeto Social SERVIÇOS TÉCNICOS EM INFORMÁTICA TAIS COMO: MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE COMPUTADORES, SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS, LOCAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE PROGRAMAS DE COMPUTAÇÃO. SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, PATRIMONIAL, ORÇAMENTÁRIA, EMISSÃO DE DOCUMENTOS PREVIDENCIÁRIOS E ADMINISTRATIVOS ÀS EMPRESAS PRIVADAS, ÓRGÃOS PÚBLICOS E OUTRAS ENTIDADES DE ADMINISTRAÇÃO INDIRETA. ARQUIVAMENTO, DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. LANÇAMENTO DE DADOS EM SISTEMAS CONTÁBEIS INTEGRADOS E OUTROS NECESSÁRIOS ÀS EMPRESAS PRIVADAS, ÓRGÃOS PÚBLICOS E OUTRAS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA.				
Capital: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)		Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Lei nº 123/2006)	Prazo de Duração	
Capital Integralizado: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)		Microempresa	Indeterminado	
Sócios/Participação no Capital/Espécie de Sócio/Administrador/Término do Mandato				
<u>Nome/CPF ou CNPJ</u>	<u>Participação no capital (R\$)</u>	<u>Espécie de Sócio</u>	<u>Administrador</u>	<u>Término do Mandato</u>
IVAN CASAGRANDE 045.674.009-09	5.000,00	SÓCIO	Administrador	XXXXXXXXXX
RICARDO CASAGRANDE 815.797.649-91	5.000,00	SÓCIO	Administrador	XXXXXXXXXX
Último Arquivamento Data: 08/09/2014 Ato: ALTERAÇÃO Evento (s): ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		Número: 20145271471		Situação REGISTRO ATIVO Status XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CURITIBA - PR, 24 de janeiro de 2017

17/0548022-8

LIBERTAD BOGUS
SECRETARIA GERAL



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
ESTADO DO PARANÁ



AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 001/2017

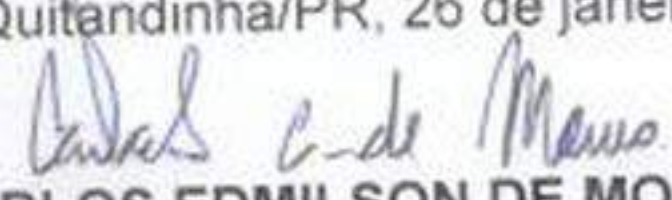
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Planejamento, Controle Patrimonial, Licitações, Compras e contratos, Recursos Humano e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo.

Modalidade de Licitação: PREGÃO, tipo menor preço global.

Abertura: 09 de fevereiro de 2017, às 14:00:00 horas.

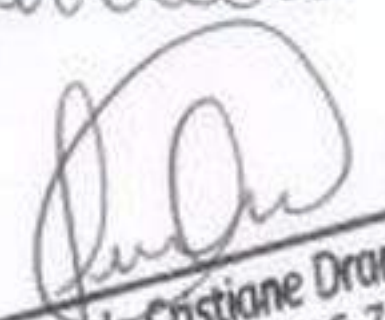
Informações: A documentação poderá ser obtida na Câmara Municipal de Quitandinha, situada na Avenida Fernandes de Andrade, nº 330, Centro, Quitandinha, PR, telefone: 41-3623-1443 e e-mail: quitandinhacamara@hotmail.com.

Câmara Municipal de Quitandinha/PR, 26 de janeiro de 2017.


CARLOS EDMILSON DE MOURA
Presidente

Certifico e dou fe- que o presente
aviso de licitação foi fixado
no mural da Câmara Municipal
de Quitandinha em 27/01/2017, perman-
cendo até 09/02/2017 e no mesmo
período foi disponibilizado no site
oficial desta Casa.

09 de fevereiro de 2017.


Graciele Cristiane Dranka
RG: 8.371.715-7



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

CNPJ - 07.973.244/0001-08

E-mail: casagrande.250@hotmail.com

icasagrande@hotmail.com



MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

À Câmara Municipal de Quitandinha
Quitandinha Pr
REF. PREGÃO Nº. 01/2017

Sr.(a) Pregoeiro(a),

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/2002, a empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO Nº. 01/2017, cujo objeto é a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

Campo do Tenente - Pr, 09 de Fevereiro de 2017.

.....
Ivan Casagrande
CPF Nº 045.674.009-09
Sócio Administrador

07 973 244/0001-08
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA.
AV GABRIEL KAISS, 40
CENTRO CEP 83870-000
CAMPO DO TENENTE - PR



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08

1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

RICARDO CASAGRANDE, brasileiro, casado sob regime de casamento de comunhão parcial de bens, Empresário, residente e domiciliado nesta cidade do Campo do Tenente Paraná - sito à Avenida Miguel Komarchewski n.º 1165, Centro, CEP: 83870-000 portador da cédula de identidade civil RG: 5.129.855-1/SSP-PR e C.P.F: 815.797.649-91 e **IVAN CASAGRANDE**, brasileiro, solteiro, natural de Rio Negro - Paraná, nascido em 07/05/1984, Empresário, residente e domiciliado nesta cidade do Campo do Tenente - Paraná sito à Rodovia BR 116 KM 186, Trevo-Campo do Tenente, CEP: 83870-000 portador da cédula de identidade civil RG: 4.433.143 SSP-SC e C.P.F: 045.674.009-09, únicos sócios componentes da sociedade empresária limitada **CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME**, com sede na Avenida Miguel Komarchewski n.º 1240, Centro, Campo do Tenente - Paraná, CEP: 83870-000, inscrita no CNPJ: 07.973.244/0001-08, devidamente registrada na junta comercial do Paraná sob NIRE 41205685360, em 11/04/2006, resolvem alterar e consolidar seu contrato social conforme cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica re-ratificado no contrato social arquivado na junta comercial do Paraná sob nº 41205685360, em 11/04/2006, o nº do RG do sócio Ivan Casagrande onde foi informado erroneamente o nº 4.433.146/SSP-SC, leia-se 4.433.143/SSP-SC. Ratificam-se as demais cláusulas vigentes.

CLÁUSULA SEGUNDA: Altera-se o endereço da sede e domicílio da sociedade para Avenida Gabriel Kaiss n.º 40, Centro, Campo do Tenente - Paraná, CEP: 83870-000.

CLÁUSULA TERCEIRA: A sociedade que tem como objeto a exploração do ramo: Serviços de Assessoria e Consultoria Empresarial as Empresas Privadas e Órgãos Públicos e Serviços Técnicos em Informática, sendo que o objeto passará a ser composto com seguintes atividades: Serviços Técnicos em Informática tais como Manutenção e Reparação de computadores, Serviços em Tecnologia da Informação, Desenvolvimento de Programas, Locação e Suporte Técnico de Programas de Computação. Serviços de Assessoria e Consultoria Contábil, Financeira, Patrimonial, Orçamentária, Emissão de documentos Previdenciários e Administrativos às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta. Arquivamento, Digitalização e Organização de Documentos Administrativos. Lançamentos de dados em Sistemas Contábeis Integrados, e Outros Necessários às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta.

CLÁUSULA QUARTA: A administração da sociedade caberá aos sócios **RICARDO CASAGRANDE** e/ou **IVAN CASAGRANDE**, com os poderes e atribuições de gerir e administrar os negócios da sociedade, representá-la ativa e passivamente, judicial e extra judicialmente, perante órgãos públicos, instituições financeiras, entidades privadas e terceiros em geral, bem como praticar todos os demais atos necessários a consecução dos objetivos ou a defesa dos interesses e direitos da sociedade, autorizado o uso do nome empresarial em conjunto.

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME.

CNPJ: 07.973.244/0001-08



1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

1º - É vedado o uso do nome empresarial em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos quotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da sociedade, sem autorização de outro sócio.

2º - Faculta-se ao administrador, atuando em conjunto, constituir, em nome da sociedade, procuradores para período determinado, devendo o instrumento de mandato especificar os atos e operações a serem praticados.

CLÁUSULA QUINTA: Em vista das modificações ora ajustadas, em consonância com artigo 2031 da lei 10406/02, consolida-se o contrato social:

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME
CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL
CNPJ: 07.973.244/0001-08 NIRE 41205685360

RICARDO CASAGRANDE, brasileiro, casado sob regime de casamento de comunhão parcial de bens, Empresário, residente e domiciliado nesta cidade do Campo do Tenente Paraná - sito à Avenida Miguel Komarchewski n.º 1165, Centro, CEP: 83870-000 portador da cédula de identidade civil RG: 5.129.855-1/SSP-PR e C.P.F: 815.797.649-91 e **IVAN CASAGRANDE**, brasileiro, solteiro, natural de Rio Negro - Paraná, nascido em 07/05/1984, Empresário, residente e domiciliado nesta cidade do Campo do Tenente - Paraná sito à Rodovia BR 116 KM 186, Trevo-Campo do Tenente, CEP: 83870-000 portador da cédula de identidade civil RG: 4.433.143/SSP-SC e C.P.F: 045.674.009-09, únicos sócios da sociedade empresária limitada CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, com sede na Avenida Gabriel Kaiss n.º 40, Centro, Campo do Tenente - Paraná, CEP: 83870-000, inscrita no CNPJ: 07.973.244/0001-08, devidamente registrada na junta comercial do Paraná sob NIRE 41205685360, em 11/04/2006, **RESOLVEM**, por este instrumento particular consolidar contrato social de acordo com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - NOME EMPRESARIAL, SEDE E DOMICÍLIO: A sociedade girará sob o nome empresarial de **CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME**, e tem sua sede na Avenida Gabriel Kaiss, n.º 40, Centro, Campo do Tenente - Paraná, CEP: 83870-000.

CLÁUSULA SEGUNDA - FILIAL E OUTRAS DEPENDÊNCIAS: A sociedade poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, no país ou no exterior, mediante alteração contratual assinada por todos os sócios.

CLÁUSULA TERCEIRA: OBJETO SOCIAL: A sociedade que tem como objeto a exploração do ramo: Serviços Técnicos em Informática tais como Manutenção e Reparação de computadores, Serviços em Tecnologia da Informação, Desenvolvimento de Programas, Locação e Suporte Técnico de Programas de Computação. Serviços de

CONFERE COM
O ORIGINAL

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA-ME.

CNPJ: 07.973.244/0001-08

1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

Assessoria e Consultoria Contábil, Financeira, Patrimonial, Orçamentária, Emissão de documentos Previdenciários e Administrativos às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta. Arquivamento, Digitalização e Organização de Documentos Administrativos. Lançamentos de dados em Sistemas Contábeis Integrados, e Outros Necessários às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta.

CLÁUSULA QUARTA – INÍCIO DAS ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO DA SOCIEDADE: A sociedade iniciará suas atividades em 10/03/2006 e seu prazo de duração é por tempo indeterminado.

CLÁUSULA QUINTA – CAPITAL SOCIAL: O capital social será de R\$ 10.000,00 (Dez Mil Reais), dividido em 1.000 (mil) quotas de R\$ 10,00 (dez reais) cada uma, subscritas e já integralizadas, em moeda corrente do País, pelos sócios e distribuídas da seguinte forma:

SÓCIOS	(%)	QUOTAS	VALOR
RICARDO CASAGRANDE	50 %	500	RS 5.000,00
IVAN CASAGRANDE	50 %	500	RS 5.000,00
TOTAL	100%	1.000	RS 10.000,00

CLÁUSULA SEXTA – RESPONSABILIDADE DOS SÓCIOS: A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social, conforme disposto no art. 1.052 da Lei 10.406/2002.

CLÁUSULA SÉTIMA – CESSÃO E TRANSFERÊNCIA DE QUOTAS: As quotas são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento dos outros sócios, a quem fica assegurado, em igualdade de condições e preço, o direito de preferência para a sua aquisição de postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

Parágrafo Único: O sócio que pretenda ceder ou transferir todas ou parte de suas quotas deverá notificar por escrito aos outros sócios, discriminando a quantidade de quotas postas à venda, o preço, forma e prazo de pagamento, para que estes exerçam ou renunciem ao direito de preferência, que deverão fazer dentro de 30(trinta) dias, contados do recebimento da notificação ou em prazo maior a critério do sócio alienante. Se todos os sócios manifestarem seu direito de preferência, a cessão das quotas se fará na proporção das quotas que então possuírem. Decorrido esse prazo sem que seja exercido o direito de preferência, as quotas poderão ser livremente transferidas.

CLÁUSULA OITAVA – ADMINISTRAÇÃO DA SOCIEDADE E USO DO NOME EMPRESARIAL: A administração da sociedade caberá aos sócios RICARDO CASAGRANDE e/ou IVAN CASAGRANDE, com os poderes e atribuições de gerir e administrar os negócios da sociedade, representá-la ativa e



CONFERE COM
O ORIGINAL

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME.
CNPJ: 07.973.244/0001-08



1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

passivamente, judicial e extra judicialmente, perante órgãos públicos, instituições financeiras, entidades privadas e terceiros em geral, bem como praticar todos os demais atos necessários a consecução dos objetivos ou a defesa dos interesses e direitos da sociedade, autorizado o uso do nome empresarial em conjunto.

1º - É vedado o uso do nome empresarial em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos quotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da sociedade, sem autorização de outro sócio.

2º - Faculta-se ao administrador, atuando em conjunto, constituir, em nome da sociedade, procuradores para período determinado, devendo o instrumento de mandato especificar os atos e operações a serem praticados.

CLÁUSULA NONA – RETIRADA DE PRÓ-LABORE: Os sócios poderão, de comum acordo fixar uma retirada mensal, a título de "pró-labore" observadas as disposições regulamentares pertinentes.

CLÁUSULA DÉCIMA – EXERCÍCIO SOCIAL, DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E PARTICIPAÇÃO DOS SÓCIOS NOS RESULTADOS: Ao término de cada exercício social, em 31 de dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo aos sócios, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.

CLÁUSULAS DÉCIMA PRIMEIRA – JULGAMENTO DAS CONTAS: Nos quatro meses seguintes ao término do exercício social, os sócios deliberarão sobre as contas e designarão administradores quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – FALECIMENTO OU INTERDIÇÃO DE SÓCIO: Falecendo ou interditado qualquer sócio, a sociedade continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível, ou inexistindo interesse destes ou dos sócios remanescentes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade, à data da resolução verificada em balanço especialmente levantado.

Parágrafo Único: O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade se resolva em relação a seu sócio.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – EXCLUSÃO DO SÓCIO POR JUSTA CAUSA: Ressalvado o disposto no art. 1.030 da Lei n.º 10.406/2002, quando a maioria dos sócios, representativa de mais da metade do capital social, entender que um ou mais sócios estão pondo risco a continuidade da empresa, em virtude de atos de inegável gravidade, poderá excluí-los da sociedade, por justa causa, mediante alteração do contrato social.

CONFERE COM
O ORIGINAL

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08



1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

1º - A exclusão somente poderá ser determinada em reunião especialmente convocada para esse fim, ciente o acusado em tempo hábil para permitir seu comparecimento e o exercício do direito de defesa.

2º - Efetuado o registro de alteração contratual, o valor dos haveres do sócio excluído será apurado e liquidado na forma prevista na décima segunda cláusula deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DELIBERAÇÕES SOCIAIS E REUNIÃO DOS SÓCIOS: Dependem de deliberação dos sócios, além de outras matérias indicadas na lei ou no presente contrato:

- a) Aprovação das contas da administração
- b) Designação dos administradores, quando feita em ato separado;
- c) Destituição dos administradores;
- d) Modo de sua remuneração;
- e) Modificação do contrato social
- f) Cisão, a incorporação, a fusão e a dissolução da sociedade, ou a cessação do estado de liquidação;
- g) Nomeação e destituição dos liquidantes e julgamento das suas contas;
- h) Pedido de concordata;
- i) Transformação da sociedade;
- j) Outros assuntos de interesse social.

1º - As deliberações sociais, obedecido ao disposto no art. 1.010 da Lei n.º 10.406/2002, serão tomadas em reunião dos sócios convocadas pelos administradores nos casos acima previstos, dispensando-se a realização da mesma quando todos os sócios decidirem por escrito, sobre a matéria que seria o objeto da reunião.

2º - A convocação das reuniões será feita por meio de carta registrada com aviso de recebimento (AR), enviada para o endereço dos sócios e deverá conter local, data, hora e ordem do dia, para a instalação da reunião.

3º - É dispensada qualquer formalidade de convocação, quando todos os sócios comparecerem ou se declararem, por escrito, cientes do local, data, hora e ordem do dia.

4º - As reuniões serão convocadas com antecedência de, no mínimo 8 (oito) dias úteis da data de sua realização, para a primeira convocação, e de cinco dias, para as posteriores.

5º - Uma vez regularmente convocada, dever-se-á observar o quorum de instalação da reunião, o qual deverá ser do mínimo $\frac{1}{4}$ do capital social para a primeira convocação e em segunda convocação com qualquer numero.

6º - O sócio pode ser representado na reunião por outro sócio, ou por advogado, mediante outorga de mandato com especificação dos atos autorizados, devendo o instrumento ser levado o registro, juntamente com a ata.

CONFERE COM
O ORIGINAL

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME.

CNPJ: 07.973.244/0001-08

1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL



5 12 11

7º - As reuniões serão presididas por sócio escolhido entre os presentes e caberá ao presidente a escolha do secretário

8º - As deliberações dos sócios serão tomadas:

- pelos votos correspondentes a, no mínimo, $\frac{1}{4}$ do capital social para: modificação do contrato social, para a incorporação, fusão, dissolução e cessação do estado de liquidação.
- Pelos votos, correspondentes a mais da metade do capital social (maioria absoluta) para: designação dos administradores, quando em ato separado, destituição dos administradores, estabelecimento do modo de sua remuneração, pedido de concordata e também para transformação de tipo jurídico;
- Pelos votos correspondentes a, no mínimo $\frac{2}{3}$ do capital social para: designação de administrador não sócio, se o capital estiver integralizado; destituição de sócio nomeado administrador no contrato;
- Pela unanimidade dos sócios para: designação de administrador não sócio, se o capital não estiver totalmente integralizado;
- Pela maioria dos votos dos presentes (maioria simples): nos demais casos previstos em Lei ou no presente contrato, se este não exigir maioria mais elevada.

9º - Dos trabalhos e deliberações tomadas será lavrada ata, no livro de atas de reunião e ata será assinada por todos os presentes.

10º - Para produzir seus efeitos legais, cópia da ata autenticada pelos administradores, ou pela massa, será, nos vinte dias subsequentes à reunião, apresentada para arquivamento e averbação na Junta Comercial, mas, as modificações do ato constitutivo "deliberadas em reunião" devem ser formalizadas em instrumento de alteração contratual.

11º - A reunião dos sócios deve realizar-se ao menos uma vez ano, no primeiro quadrimestre seguinte ao término do exercício social, para os fins do disposto na cláusula 11º deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DIREITO DE RECESSO: Em caso de modificação do contrato, fusão da sociedade, incorporação, ou de outra, ou dela por outra ou transformação, se não houver o consentimento de todos os sócios, o dissidente da decisão majoritária poderá retirar-se da sociedade, nos 30 (trinta) dias subsequentes à deliberação, aplicando-se, nesse caso, o disposto no art. 1.031 da Lei n.º 10.406/2002.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO: Os administradores declaram, sob as penas da lei, que não estão impedidos de exercerem a administração da sociedade, por lei especial, ou sem virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno,

CONFERE COM O ORIGINAL

[Handwritten signatures and initials]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA. ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08



1ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA: Os sócios declaram sob as penas da lei que a sociedade se enquadra na condição de microempresa, nos termos da lei complementar Lei n.º 123/2006, de 14/12/2006.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - FORO: Fica eleito o foro de Rio Negro - Paraná para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato.

E por estarem assim, justos e contratados, ~~daram~~ lavram e assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, obrigando-se fielmente por si e por seus herdeiros a cumpri-lo em todos os seus termos.

Campo do Tenente, 28 de Novembro de 2011.


RICARDO CASAGRANDE


IVAN CASAGRANDE

Serviço Distrital de Campo do Tenente
Tabelionato e Registro Civil
Av. Miguel Rondon, 1111 CEP 81812-000
Campo do Tenente - PR - Fone/Fax: (41) 3028-1532

Reconheço por Semelhança as assinaturas indicadas de RICARDO CASAGRANDE e IVAN CASAGRANDE
em Campo do Tenente, 01 de dezembro de 2011 - 16:00
Em Teste da Verdade
Zeferrino Domingos Bittio - Escrevente Substituto



JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ
AGÊNCIA REGIONAL DE RIO NEGRO
CERTIFICO O REGISTRO EM 05/12/2011
SOB NÚMERO 20118607367
Protocolo: 11/880736-7, DE 28/11/2011

Expressa-41 2 074536 0-
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME
SEBASTIÃO MOTTA
SECRETÁRIO GERAL

CONFERE COM
O ORIGINAL

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08
2ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL



0014

RICARDO CASAGRANDE, brasileiro, maior, casado sob regime de comunhão parcial de bens, Empresário, nascido em Videira - SC, em 19/07/1971, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 5.129.855-1/SSP-PR e do CPF nº 815.797.649-91, residente e domiciliado em Campo do Tenente - PR, na Avenida Miguel Komarchewski n.º 1165, Centro, CEP: 83870-000 e **IVAN CASAGRANDE**, brasileiro, maior, Solteiro, Empresário, nascido em Rio Negro - Paraná em 07/05/1984, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 4.433.143/SSP-SC e do CPF nº 045.674.009-09, residente e domiciliado em Campo do Tenente - PR, na Rodovia BR 116 Km 186, Bairro Trevo, CEP: 83870-000, únicos sócios da sociedade empresária limitada **CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME**, com sede na Avenida Gabriel Kaiss n.º 40, Centro, Campo do Tenente - PR, CEP: 83870-000, inscrita no CNPJ: 07.973.244/0001-08, devidamente registrada na junta comercial do Paraná sob NIRE 41205685360, em 11/04/2006, resolvem por este instrumento alterar o seu contrato social, conforme as cláusulas seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA: Altera-se o objeto social a ser composto da seguinte forma: Serviços Técnicos em Informática tais como Manutenção e Reparação de computadores, Serviços em Tecnologia da Informação, Desenvolvimento de Programas, Locação e Suporte Técnico de Programas de Computação, Serviços de Assessoria e Consultoria Contábil, Patrimonial, Orçamentária, Emissão de documentos Previdenciários e Administrativos às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta, Arquivamento, Digitalização e Organização de Documentos Administrativos, Lançamentos de dados em Sistemas Contábeis Integrados, e Outros Necessários às Empresas Privadas, Órgãos Públicos e Outras Entidades da Administração Indireta.

CLAUSULA SEGUNDA: Fica alterado o estado civil do sócio **IVAN CASAGRANDE** para casado em comunhão parcial de bens, conforme certidão de casamento Matrícula nº 00064601552013200012030000111985, livro B 0003, Folha 050, do Cartório de Registro Civil de Piên - PR, Comarca de Rio Negro - PR, bem como seu endereço passa a ser na Rua Josefa Charneski, nº 80, Bairro Centro, município de Campo do Tenente - PR, CEP: 83870-000.

[Handwritten signature]

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08
2ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL



CLAUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato social que não conflitem com as disposições do presente instrumento.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas adiante nomeadas.

Campo do Tenente, 29 de Agosto de 2014.

Cartório Campo do Tenente PR

RICARDO CASAGRANDE

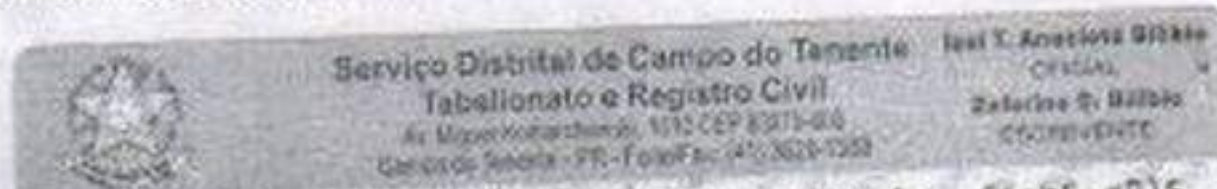
Cartório Campo do Tenente PR

IVAN CASAGRANDE

TESTEMUNHAS:

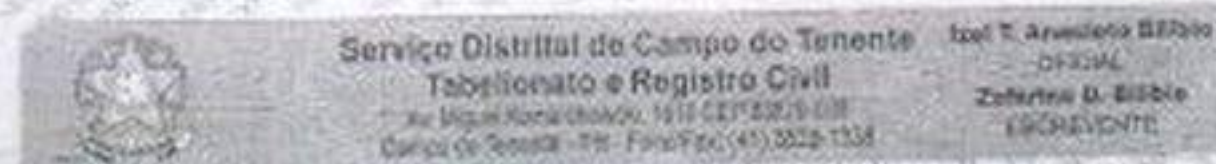
Cristiane Veiga Farias
RG: 10.094.731-5 SESP/PR

Cyntia Ferreira Zielinski
RG: 8.981.270-4 SESP/PR



Selo Digital nº YV0Dc 9fs0H.Moxto, Controle: 84p0f.gP1S
Consulte em <http://funarppr.com.br>
Reconheço verdadeira a assinatura colocada de **IVAN CASAGRANDE**
Do fe. Campo do Tenente, 03 de setembro de 2014 - 14:10:54h
Em Test. da Verdade

Izal Tereza Anacleto Bilbio
(Notária)



Selo Digital nº XY0Dc 9fs0H.mEIAL, Controle: 1Vs0D.srlS
Consulte em <http://funarppr.com.br>
Reconheço verdadeira a assinatura colocada de **RICARDO CASAGRANDE**
Do fe. Campo do Tenente, 03 de setembro de 2014 - 16:49:00h
Em Test. da Verdade

Izal Tereza Anacleto Bilbio
(Notária)



CONFERE COM O ORIGINAL



GOVERNO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA INDÚSTRIA, DO COMÉRCIO E ASSUNTOS DO MERCOSUL
JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ
SISTEMA INTEGRADO DE AUTOMAÇÃO DO REGISTRO MERCANTIL - SIARCO



CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Página: 001 / 001

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME			
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA			
Número de Identificação do Registro de Empresas - NIRE (Sede)	CNPJ	Data de Arquivamento do Ato Constitutivo	Data de Início de Atividade
41 2 0568536-0	07.973.244/0001-08	11/04/2006	10/03/2006
Endereço Completo (Logradouro, Nº e Complemento, Bairro, Cidade, UF, CEP) AVENIDA GABRIEL KAISS, 40, CENTRO, CAMPO DO TENENTE, PR, 83.870-000			
Objeto Social SERVIÇOS TÉCNICOS EM INFORMÁTICA TAIS COMO: MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE COMPUTADORES, SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS, LOCAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE PROGRAMAS DE COMPUTAÇÃO. SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, PATRIMONIAL, ORÇAMENTÁRIA, EMISSÃO DE DOCUMENTOS PREVIDENCIÁRIOS E ADMINISTRATIVOS AS EMPRESAS PRIVADAS, ÓRGÃOS PÚBLICOS E OUTRAS ENTIDADES DE ADMINISTRAÇÃO INDIRETA. ARQUIVAMENTO, DIGITALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. LANÇAMENTO DE DADOS EM SISTEMAS CONTÁBEIS INTEGRADOS E OUTROS NECESSÁRIOS AS EMPRESAS PRIVADAS, ÓRGÃOS PÚBLICOS E OUTRAS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA.			
Capital: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)		Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Lei nº 123/2006)	Prazo de Duração
Capital Integralizado: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)		Microempresa	Indeterminado
Sócios/Participação no Capital/Espécie de Sócio/Administrador/Término do Mandato			
<u>Nome/CPF ou CNPJ</u>	<u>Participação no capital (R\$)</u>	<u>Espécie de Sócio</u>	<u>Administrador</u>
IVAN CASAGRANDE 045.674.009-09	5.000,00	SÓCIO	Administrador
RICARDO CASAGRANDE 815.797.649-91	5.000,00	SÓCIO	Administrador
Último Arquivamento		Situação	
Data: 08/09/2014	Número: 20145271471	REGISTRO ATIVO	
Ato: ALTERAÇÃO		Status	
Evento(s): ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	

17/0948028-B

CURITIBA - PR, 24 de janeiro de 2017

Libertad Bogus

LIBERTAD BOGUS
SECRETARIA GERAL

**CONFERE COM
O ORIGINAL**

Libertad Bogus





REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DAS CIDADES
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

Nome: IVAN CASAGRANDE

CPF: 4433143
Data Nascimento: 07/05/1984

Endereço: AURELIO CASAGRANDE
NILCE RAIMUNDA CASAGRANDE

RG: 02515038408
Data de Emissão: 04/06/2012
Data de Validade: 13/09/2022

Local: CAMPO DO TENENTE, PR
Data de Emissão: 04/06/2012

Detalhamento: 04012002937
08644278189

VALIDA EM TODOS OS TERRITÓRIOS NACIONAIS
606213630

PROVISÓRIO PLASTIFICAR
606213630

CONFERE COM
O ORIGINAL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL

ENVELOPE N.º 1 - PROPOSTA COMERCIAL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

CNPJ - 07.973.244/0001-08

E-mail: casagrande.250@hotmail.com

icasagrande@hotmail.com



MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS PREGÃO Nº 01/2017 - PRESENCIAL -

NOME DA EMPRESA: Casagrande Consultoria Ltda - Me

ENDEREÇO: Avenida Gabriel Kaiss Nº 40, Centro de Campo do Tenente - Pr

FONE: (41) 3628-1303

Email: icasagrande@hotmail.com ou Casagrande.250@hotmail.com

Nº Item	Descrição do Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Unitário Proposto
01	serviços de licenciamento de software, Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo, suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.	12	Mês	RS 1600,00

O valor total proposto é de RS 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais).

DATA: 09/02/2017

ASSINATURA: 

NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL: Ivan Casagrande

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 Dias.

07 973 244/0001-08
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA.
AV GABRIEL KAISS, 40
CENTRO CEP 83870-000
CAMPO DO TENENTE - PR



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME
PREGÃO N.º 01/2017 - PRESENCIAL
ENVELOPE N.º 2 - HABILITAÇÃO

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

Contribuinte,

Confira os dados de Identificação da Pessoa Jurídica e, se houver qualquer divergência, providencie junto a RFB a sua atualização cadastral.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA	
NÚMERO DE INSCRIÇÃO 07.973.244/0001-08 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL
DATA DE ABERTURA 11/04/2006	
NOME EMPRESARIAL CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME	
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) CASAGRANDE CONSULTORIA	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica 69.20-6-01 - Atividades de contabilidade 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada	
LOGRADOURO AV GABRIEL KAISS	NÚMERO 40
CEP 83.870-000	BARRIO/DISTRITO CENTRO
ENDEREÇO ELETRÔNICO icasagrande@hotmail.com	MUNICÍPIO CAMPO DO TENENTE
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) AAAAA	UF PR
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	TELEFONE (41) 3628-1303
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 11/04/2006
SITUAÇÃO ESPECIAL AAAAAA	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL AAAAAA

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.634, de 06 de maio de 2016.

Emitido no dia 24/01/2017 às 13:57:04 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

© Copyright Receita Federal do Brasil - 24/01/2017



Prefeitura Municipal

CAMPO DO TENENTE

MUNICÍPIO DE CAMPO DO TENENTE
ESTADO DO PARANÁ

76.002.658/0001-02

AV. MIGUEL KOMARCHEWSKI, 900 - CENTRO, CEP: 83.870-000

ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO nº 211

O Município de Campo do Tenente, conforme protocolo nº 199/2006 de 13/05/2016 concede alvará de licença para localização a:

Nome: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA

CNPJ/CPF: 07.973.244/0001-08

Nº Cadastro: 4278

Inscrição Municipal: 54.0400

Localização

GABRIEL KAIS - SEDE, R, 40 - CENTRO

Área utilizada: 40,00

Atividades

SERV TECNICO EM CONTABILIDADE

Horário de funcionamento: Comercial

Segunda à Sexta das 08:00 às 12:00 , 14:00 às 18:00

Emitido em

19/05/2016

Válido até

19/05/2017

Observações

- 1 - O presente alvará só tem efeito para o período especificado, ficando sujeito a renovação anual.
- 2 - Sem exigida renovação da licença sempre que ocorrer mudanças de ramo de atividade, modificações nas características do estabelecimento ou transferência de Local.
- 3 - Nos casos de alterações tais como: encerramento, mudanças de Endereço, razão social, ramo de atividade, etc o contribuinte será obrigado a comunicar a Prefeitura dentro do prazo máximo de 30 (trinta) dias.

IMPORTANTE

- Evite multas, auditorias, fiscalização especial e outros aborrecimentos mantendo em dia sua situação perante o fisco. Futuramente voce precisará de Certidões para fins de aposentadoria, auxílios, pensão, etc. Zele pelo seu futuro.

Jorge Luiz Quege
Prefeito MunicipalSandra Mara Cardoso
Diretora de Tributos**CONFERE COM
O ORIGINAL**



MUNICÍPIO DE CAMPO DO TENENTE
ESTADO DO PARANÁ

CERTIDÃO NEGATIVA 17/2017

IMPORTANTE:

FICA RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA MUNICIPAL COBRAR DÉBITOS CONSTATADOS POSTERIORMENTE MESMO REFERENTE AO PERÍODO COMPREENDIDO NESTA CERTIDÃO.

Certificamos que até a presente data não existe débito tributário vencido relativo a empresa com a localização descrita abaixo.

VALIDADE: 25/04/2017

CÓD. AUTENTICAÇÃO: 9ZTMJTS2QE524442X9A5

REQUERENTE:

PROTOCOLO:

FINALIDADE: VERIFICAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA

INSCRIÇÃO EMPRESA

CNPJ/CPF

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

ALVARÁ

4278

07.973.244/0001-08

54.0400

211

ENDEREÇO

GABRIEL KAIS - SEDE, R. 40 - CENTRO CEP: 83870000 Campo do Tenente - PR

ATIVIDADES

Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos. Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação. Atividades de contabilidade. Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica. Serviços combinados de escritório e apoio administrativo

Observações:

Campo do Tenente, 25 de Janeiro de 2017


Sandra Mara Cardoso
Diretora de Tributos
Decreto nº 15/2013

Emitido por: SANDRA MARA CARDOSO


**CONFERE COM
O ORIGINAL**



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME
CNPJ: 07.973.244/0001-08

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://www.receita.fazenda.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.fazenda.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.
Emitida às 13:29:32 do dia 03/11/2016 <hora e data de Brasília>.

Válida até 02/05/2017.

Código de controle da certidão: **FB39.14DF.F356.E752**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Assinaturas manuscritas:

1/1

Certidão Negativa
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 015827193-42

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: 07.973.244/0001-08
Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 20/05/2017 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

Pág.



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 07.973.244/0001-08
Certidão nº: 123461554/2017
Expedição: 20/01/2017, às 14:47:39
Validade: 18/07/2017 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 07.973.244/0001-08, NÃO CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Assinaturas manuscritas



IMPRIMIR

VOLTAR



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07973244/0001-08
Razão Social: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA
Nome Fantasia: CASAGRANDE CONSULTORIA
Endereço: AV MIGUEL KOMARCHEWSKI 1240 / CENTRO / CAMPO DO TENENTE / PR / 83870-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 19/01/2017 a 17/02/2017

Certificação Número: 2017011905451522739009

Informação obtida em 03/02/2017, às 11:19:21.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

PODER JUDICIÁRIO
JUIZO DE DIREITO DA COMARCA DE RIO NEGRO-PR
OFÍCIO DISTRIBUIDOR, CONTADOR, PARTIDOR, DEPOSITÁRIO PÚBLICO

CNPJ 40.308.017/0001-25
SANDRA MARA SCHLICHTING FRAGOSO - CARLA JULIANA RODRIGUES MARTINS
- ALINE DWOYATZKI - NIRIAN CORRÊA - LARISSA MAURER
Juramentadas
Carlos Schlichting
Oficial Designado



Certidão Negativa

Certifico, a pedido de parte interessada, que revendo os livros e arquivos de distribuição CÍVEL (Cível, Precatória) FALÊNCIA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL, sob minha guarda neste cartório, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento contra:

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA

Documento..... CNPJ 07.973.244/0001-08

Sede..... Avenida GABRIEL KAISS, 40, CENTRO, CAMPO DO TENENTE/PR, CEP 83870000

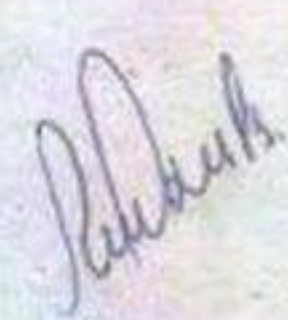
no período compreendido entre a presente data e os últimos 20 anos que a antecederem.

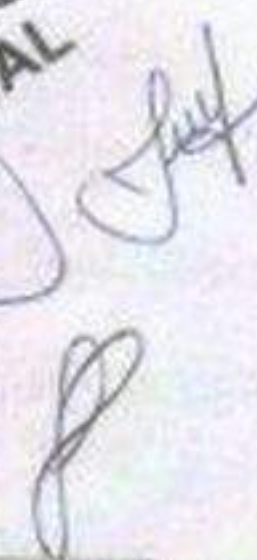


Rio Negro/PR, 25 de Janeiro de 2017, 16:37:03


LARISSA MAURER




**CONFERE COM
O ORIGINAL**



Funarpen - Selo Digital Nº YWdMJ . Zm6Lc . QbVaX, Controle: YYJkk . VMjcl

Página 0001/0001



INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO
MUNICÍPIO DE PIÊN – PIÊNPREV
CNPJ 14.472.792/0001-01
RUA BAHIA, 320 – CENTRO
83.860-000 – PIÊN/PR

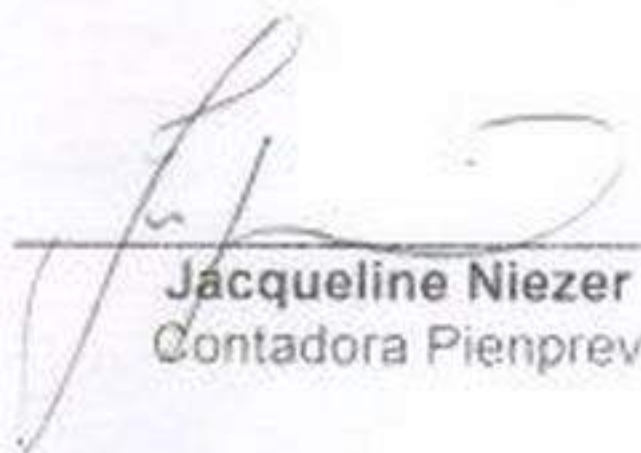


ATESTADO DE CAPACIDADE TECNICA

Atestamos para os devidos fins que a Empresa **CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME** CNPJ 07.973.244/0001-08 presta serviços de licenciamento e locação de sistemas de contabilidade, licitação, contratos, patrimônio, planejamento, Recursos Humanos, Portal da Transparência – Esportal, sendo que os mesmos tem boa integração e estão em funcionamento, atendendo plenamente as exigências do TCE-PR, no âmbito das prestações de contas e encaminhamento dos Sistemas de acompanhamento mensal – SIM-AM. Também realiza serviços na área de previdência Municipal, visando suporte técnico ao setor administrativo, acompanhamento na importação dos módulos do sistema SIM-AM, acompanha os dados dos demonstrativos obrigatórios a serem enviados a Secretaria da Previdência Social, conforme as exigências do órgão para emissão da CRP em seu extrato previdenciário.

Sendo o que apresenta, subscrevo-me.

Piên (PR), em 23 de janeiro de 2017.


Jacqueline Niezer
Contadora Pienprev

Instituto de Previdência Social
dos Servidores Públicos do
Município de Piên - PIÊNPREV
CNPJ 14.472.792/0001-01


CONFERE COM
O ORIGINAL





CONFERE COM






CÂMARA MUNICIPAL DE CONTENDA
ESTADO DO PARANÁ



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

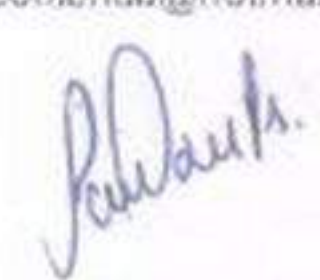
Atestamos para os devidos fins que, a Empresa **CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME**, CNPJ: 07.973.244/0001-08, presta serviços de licenciamento e locação de sistemas de contabilidade, licitação, contratos, patrimônio, planejamento, Recursos Humanos, Portal da Transparência - Esportal, sendo que os mesmos têm boa integração e estão em funcionamento, atendendo plenamente as exigências do TCE-PR, no âmbito das prestações de contas e encaminhamento dos Sistemas de acompanhamento mensal - SIM-AM.

Sendo o que apresenta, subscrevo-me.

Contenda (PR), em 30 de janeiro de 2017.


ANGELA KOVALSKI BATISTA
Diretora Geral

C.N.P.J.
01.578.070/0001-94
CÂMARA MUNICIPAL DE CONTENDA
RUA TEMOTHEO CORDEIRO, 165
JARDIM PARANÁ
CEP 83730-000- CONTENDA PR





**CONFERE COM
O ORIGINAL**



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br
ESTADO DO PARANÁ



ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

AO SENHOR PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: CONTABILIDADE PÚBLICA, ORÇAMENTO ANUAL, PLANO PLURIANUAL, CONTROLE PATRIMONIAL, LICITAÇÕES E COMPRAS (COM BASE DE DADOS ÚNICA), CONTROLE DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PORTAL DE TRANSPARÊNCIA, TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS E PROTOCOLO, SUPORTE TÉCNICO OPERACIONAL, para utilização no Legislativo Municipal.

Declaramos que o Sr IVAN CASAGRANDE, inscrito no CPF/MF sob nº 045.674.009-09, portador da Carteira de Identidade nº: 4.433-143 SESP/SC representante legal da proponente CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.973.244/0001-08, devidamente credenciado, visitou os locais da execução do objeto da licitação em epígrafe e tem plenos conhecimentos do objeto desta licitação.

Quitandinha-PR, 02 de fevereiro de 2017

Câmara Municipal de Quitandinha
Diretora Administrativa: Graciele Cristiane Dranka
RG: 8 371 715-7

Casagrande Consultoria Ltda- ME
Contador: Ivan Casagrande
CRC: 053828/O-2



CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

CNPJ - 07.973.244/0001-08

E-mail: casagrande.250@hotmail.com

icasagrande@hotmail.com



CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

Ref.: PREGÃO nº.01/2017

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, inscrito no CNPJ nº 07.973.244/0001-08, por intermédio de seu representante legal, o Sr IVAN CASAGRANDE, portador(da Carteira de Identidade nº 4.433.143 e do CPF nº 045.674.009-09, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não mantém em seu quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Campo do Tenente - Pr, 09 de Fevereiro de 2017.


Ivan Casagrande
CPF Nº 045.674.009-09
Sócio Administrador

07 973 244/0001-08
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA.
AV GABRIEL KAISS, 40
CENTRO CEP 83870-000
CAMPO DO TENENTE - PR





CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

CNPJ - 07.973.244/0001-08

E-mail: casagrande.250@hotmail.com

icasagrande@hotmail.com



MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

DECLARAMOS, sob as penas da Lei, que a empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, CNPJ. nº 07.973.244/0001-08, conhece e concorda com todos os termos do presente Edital de Licitação, modalidade Pregão, nº 01/2017, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos a sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Campo do Tenente - Pr, 09 de Fevereiro de 2017.


Ivan Casagrande
CPF Nº 045.674.009-09
Sócio Administrador
07 973 244/0001-08
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA.
AV GABRIEL KAISS, 40
CENTRO CEP 83870-000
CAMPO DO TENENTE - PR





CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME

CNPJ - 07.973.244/0001-08

E-mail: casagrande.250@hotmail.com

icasagrande@hotmail.com

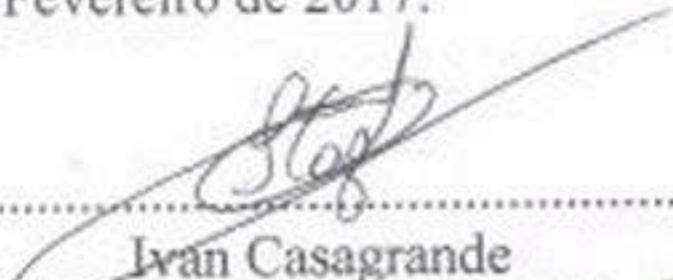


**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2017**

CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA - ME, através de seu Diretor ou Responsável Legal, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Campo do Tenente - Pr, 09 de Fevereiro de 2017.


.....
Ivan Casagrande
CPF Nº 045.674.009-09
Sócio-Administrador
07.973.244/0001-08
CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA.
AV GABRIEL KAISS, nº 40
CENTRO CEP 83870-000
CAMPO DO TENENTE - PR

DECLARAÇÃO

Declaramos que a empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA ME, CNPJ 07.973.244/0001-08, está homologada, qualificada e apta a operar os Sistemas, comercializar e licenciar, dar assessoria, suporte técnico e consultoria dos sistemas padrão, sem qualquer tipo de customização, desenvolvidos pela Equiplano Sistemas Ltda, CNPJ 76.030.717/0001-48.

Está declaração tem validade de 12 meses.

Curitiba, 15 de dezembro de 2016.



João Luiz de Macedo Junior
Gerente de Negócios
CPF: 857.230.619-68
RG: 5.406.041-6 SSP/PR

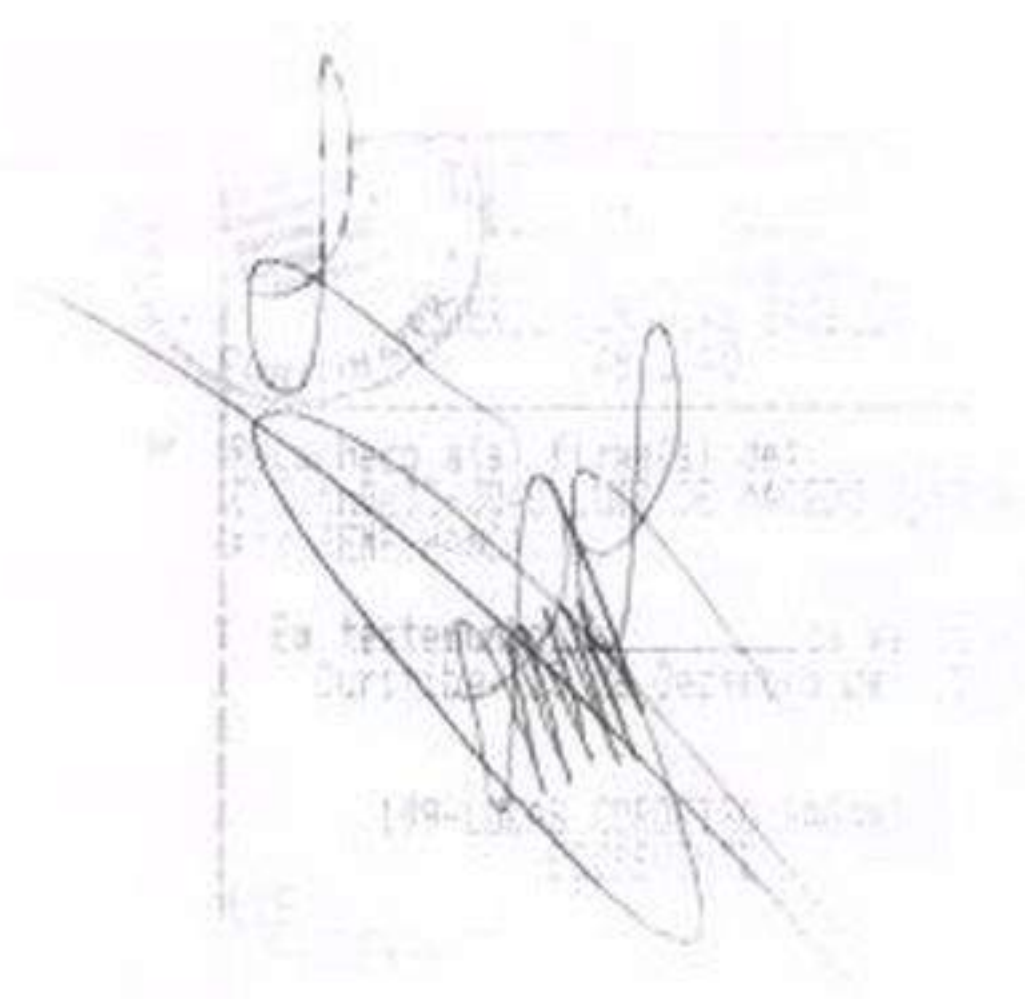
76 030 717/0001-48

EQUIPLANO SISTEMAS LTDA

RUA ERNESTO PIAZZETTA 202

BACACHERI - CEP 82510-350

CURITIBA - PARANA



CONFERE COM
O ORIGINAL

Rua Ernesto Piazzetta, 202 - Bacacheri - Curitiba - Paraná - CEP 82510-350

Geral: 41 3351-5000 - Suporte: 41 3351-5010 - Fax: 41 3351-5005

www.equiplano.com.br





CAMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2017

Aos nove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas reuniu-se na sala de reuniões da Câmara Municipal de Vereadores de Quitandinha, a pregoeira e equipe de apoio, formada pela senhora Graciele Cristiane Dranka, Pregoeira, Licimar Meinelecki e Tatiane Cristina Ribas Pepes da equipe de apoio, nomeadas pela Portaria nº 002/2017, para deliberar sobre o edital de Pregão nº 001/2017, que tem como objeto a contratação de Prestação dos serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, Controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processo e Protocolo, Suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal. Houve apresentação de documentos, com cadastro e interesse de uma empresa apenas, a qual seja CASAGRANDE E CONSULTORIA LTDA, a qual apresentou os envelopes 1 e 2 e credencial, indicando como habilitado para formular lances verbais e praticar demais atos o senhor Ivan Casagrande, RG 4.433.143 SSP/SC. Iniciando a sessão da licitação. Tendo a presença do representante da Empresa deu-se abertura do envelope 1 contendo a proposta comercial a qual fixou o preço em R\$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais) por mês, e valor total de R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais) para 12 meses, sendo valor abaixo do proposto no Edital 001 de 2017. A pregoeira interpelou se a empresa faria novo lance e a mesma informou que não, sendo este o valor máximo. Encerrada a fase de lances e sendo válida a proposta, foi aberto o envelope número 2 – habilitação. Cotejando os documentos apresentados com os indicados no Edital de Pregão nº 01/2017, verificou-se que a empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA atendeu todas as condições sendo declarada habilitada. Não havendo qualquer impugnação ou desconformidade com o Edital foi declarada vencedora para o objeto a empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA, com a proposta de R\$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais) por mês totalizando R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais) para 12 meses. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada por mim, Licimar Meinelecki, a presente Ata, que após lida e aprovada vai assinada pela pregoeira, equipe de apoio e representante da empresa de apoio.


Graciele Cristiane Dranka
Pregoeira


Licimar Meinelecki
Equipe de Apoio


Tatiane Cristina Ribas Pepes
Equipe de Apoio


Ivan Casagrande
Representante da Empresa CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



Quitandinha, 09 de fevereiro de 2017.

Encaminho ao Assessor Jurídico o processo licitatório Pregão nº
001/2017, para fazer o parecer final.


GRACIELE CRISTIANE DRANKA
Pregoeira



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



PARECER JURIDICO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017

Trata-se de parecer jurídico relativo ao procedimento licitatório na modalidade **pregão presencial**, registrado sob o nº. 01/2017, relativo ao Edital e demais documentos até então acostados ao feito.

Concluída a sessão do Pregão Presencial, o procedimento licitatório foi encaminhado a esta assessoria jurídica para emissão de parecer jurídico final.

Antes, porém, é necessário frisar que, em momento anterior, esta assessoria jurídica, em atendimento parágrafo único do artigo 38 da Lei nº. 8.666/93, examinou e aprovou as minutas do edital e contrato, bem como considerou regular o procedimento administrativo até aquela ocasião.

Consta nos autos pesquisa de preços, bem como declaração com as exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Após análise circunstanciada do processo que versa a respeito do processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, e ainda considerando o que dispõe o parágrafo único do art. 38, da Lei 8.666/93 com suas alterações posteriores, é a seguinte manifestação:

Considerando que no Edital do Pregão Presencial consta o objeto da licitação, as condições de participação, critério de julgamento, com condições claras e objetivas, sua modalidade, o tipo, a menção à Lei 10.520/02 e a Lei 8.666/93, o local, dia e horário para o recebimento das propostas de preços e da documentação, bem como atende as disposições de que trata o art. 40 da Lei 8.666/93; considerando que até então, o procedimento não apresenta irregularidades que possam macular o certame;



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

Email: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



considerando o disposto no Parágrafo Único do art. 38 da Lei 8.666/93.

Por tais argumentos, e tendo em vista o estrito cumprimento das Leis, esta Assessoria Jurídica resolve dar prosseguimento, ao processo, sendo favorável óbice à homologação do certame e contratação do licitante vencedor.

É o parecer

Quitandinha, 10 de fevereiro de 2017.

Carlos Eduardo Barbosa Paquete

OAB/PR 79.442



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Av. Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

quitandinhacamara@hotmail.com

ESTADO DO PARANÁ



Licitação Modalidade Pregão nº 001/2017

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Homologo o processo licitatório em epígrafe, torno público seu resultado e *adjudico* o objeto à seguinte empresa:

CASAGRANDE CONSULTORIA, CNPJ nº 07.973.244/0001-08, com o valor total global de R\$ R\$ 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais), pelo prazo de 12 meses, de acordo com sua proposta e Ata da Sessão Pública do dia 09 de fevereiro de 2017.

Quitandinha, 10 de fevereiro de 2017.

CARLOS EDMILSON DE MOURA

Presidente da Câmara Municipal de Quitandinha



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



CONTRATO nº 004/2017 **PREGÃO Nº 001/2017**

Aos 16 dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete a Câmara Municipal de Quitandinha - CONTRATANTE, com sua sede fixada na Av. Fernandes de Andrade n.330, Quitandinha-PR, CNPJ. nº 00.942.397/0001-30, CEP 83.840-000, representada pelo Presidente da Câmara Municipal, Sr. Carlos Edmilson de Moura, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade -RG nº 8.324.156-0 e do Cadastro de Pessoa Física - CPF Nº 029.766.649-51, residente e domiciliado neste Município doravante denominada de CONTRATANTE, e a empresa Casagrande Consultoria Ltda, com sede na Avenida Gabriel Kaiss, cidade de Campo Tenente, Estado do Paraná, 83840-000, estando devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.973.244/0001-08, representada neste ato pelo Ivan Casagrande, brasileiro, contador, casado, residente e domiciliado na cidade Campo Tenente, bairro Bela Vista, Estado do Paraná, à Rua Josefa Charneski, nº 80, CEP 83870-000, doravante denominada de CONTRATADA, firmam o presente Contrato de prestação dos serviços de licenciamento de software, mediante as cláusulas abaixo, as quais, ambas as partes se obrigam ao cumprimento.

O Edital de Pregão nº 01/2017, presencial, e seus anexos, passam a ser parte integrante do presente contrato como se nele estivesse transcrito.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a aquisição dos serviços de licenciamento de software, conforme segue:

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de licenciamento de software incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo e suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste contrato inicia-se na data de sua assinatura, extinguindo-se em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

2.2. **REAJUSTE:** O valor da presente contratação é fixo, sendo, porém, reajustável no caso da ocorrência de prorrogação do seu prazo de vigência com base no INPC (Índice Nacional de Preços ao consumidor).

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



3.1. O valor do presente é de R\$ 1.600,00 (Um mil e seiscentos reais) mensais, somando o valor total anual de R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais) conforme proposta e ata do Pregão nº 001/2017, presencial.

CLÁUSULA QUARTA- DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será realizado até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente da emissão da Nota Fiscal.

4.2. Os pagamentos somente serão liberados mediante apresentação das Certidões que comprovem a manutenção da Regularidade Fiscal da Contratada referente:- FGTS e dívida ativa da União e encargos Sociais-

Parágrafo primeiro: O Faturamento dos produtos/serviços deverá obedecer o modelo de Nota Fiscal preconizado pelo órgão competente, seja ele Federal, Estadual ou Municipal.

Parágrafo segundo: A Contratada deverá fornecer nº de conta corrente em agência do Banco do Brasil Agência 2543/7 C/C 20614-8, para pagamentos devidos. Caso seja informado o nº de conta corrente de outros bancos, será descontado do total a ser pago o valor correspondente a tarifa de transferência de valores.

5.0 CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

5.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.031.00012-001 – Manutenção do Poder Legislativo

3.3.90.39..00 – Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

33.90.39.11 – Locação de Softwares

6.0 CLÁUSULA SEXTA – DA ENTREGA

6.1. A CONTRATADA deverá entregar os serviços de acordo com a necessidade da Câmara Municipal de Quitandinha/PR.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

7.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

7.2. A aplicação da penalidade indicada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº 8.666/1993.

7.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor dos serviços a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, contados a partir do 5º (quinto) dia após o recebimento da Autorização de Compra, até o limite de 10% (dez por cento), podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



objeto levar ao cancelamento do contrato e aplicação de multa e demais sanções previstas no edital.

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e o cancelamento do contrato, caso este não atenda o disposto no contrato.

c) Impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos, caso o cancelamento decorra do disposto na alínea anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.

7.4. O contrato poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

7.5. Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

7.6. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

7.7. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada, tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Câmara, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

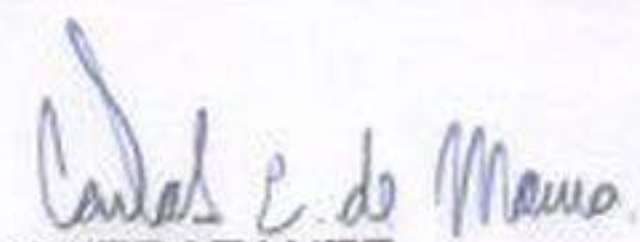
7.8. Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

8.0 CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.1. Fica eleito o Foro de Rio Negro para dirimir quaisquer dúvidas ou conflitos oriundos do presente contrato.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e conteúdo, para os fins de direito.

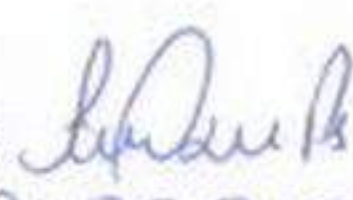
Câmara Municipal de Vereadores, em 15 de fevereiro de 2017.


CONTRATANTE
Presidente
Carlos Edmilson de Moura


CONTRATADA
Casagrande Consultoria Ltda
Ivan Casagrande

Testemunhas:
NOME:
RG.:


0.341715-7

NOME: 
RG.: 8436826-1



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



CONTRATO nº 004/2017

PREGÃO Nº 001/2017

Aos 16 dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete a Câmara Municipal de Quitandinha - CONTRATANTE, com sua sede fixada na Av. Fernandes de Andrade n.330, Quitandinha-PR, CNPJ. nº 00.942.397/0001-30, CEP 83.840-000, representada pelo Presidente da Câmara Municipal, Sr. Carlos Edmilson de Moura, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade -RG nº 8.324.156-0 e do Cadastro de Pessoa Física - CPF Nº 029.766.649-51, residente e domiciliado neste Município doravante denominada de CONTRATANTE, e a empresa Casagrande Consultoria Ltda, com sede na Avenida Gabriel Kaiss, cidade de Campo Tenente, Estado do Paraná, 83840-000, estando devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.973.244/0001-08, representada neste ato pelo Ivan Casagrande, brasileiro, contador, casado, residente e domiciliado na cidade Campo Tenente, bairro Bela Vista, Estado do Paraná, à Rua Josefa Charneski, nº 80, CEP 83870-000, doravante denominada de CONTRATADA, firmam o presente Contrato de prestação dos serviços de licenciamento de software, mediante as cláusulas abaixo, as quais, ambas as partes se obrigam ao cumprimento.

O Edital de Pregão nº 01/2017, presencial, e seus anexos, passam a ser parte integrante do presente contrato como se nele estivesse transcrito.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a aquisição dos serviços de licenciamento de software, conforme segue:

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de licenciamento de software incluindo os seguintes sistemas: Contabilidade Pública, Orçamento Anual, Plano Plurianual, Controle Patrimonial, Licitações e Compras, controle de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Portal de Transparência, Tramitação de Processos e Protocolo e suporte técnico operacional, para utilização no Legislativo Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste contrato inicia-se na data de sua assinatura, extinguindo-se em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

2.2. **REAJUSTE:** O valor da presente contratação é fixo, sendo, porém, reajustável no caso da ocorrência de prorrogação do seu prazo de vigência com base no INPC (Índice Nacional de Preços ao consumidor).

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



3.1. O valor do presente é de R\$ 1.600,00 (Um mil e seiscentos reais) mensais, somando o valor total anual de R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais) conforme proposta e ata do Pregão nº 001/2017, presencial.

CLÁUSULA QUARTA- DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será realizado até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente da emissão da Nota Fiscal.

4.2. Os pagamentos somente serão liberados mediante apresentação das Certidões que comprovem a manutenção da Regularidade Fiscal da Contratada referente:- FGTS e dívida ativa da União e encargos Sociais-

Parágrafo primeiro: O Faturamento dos produtos/serviços deverá obedecer o modelo de Nota Fiscal preconizado pelo órgão competente, seja ele Federal, Estadual ou Municipal.

Parágrafo segundo: A Contratada deverá fornecer nº de conta corrente em agência do Banco do Brasil Agência 2543/7 C/C 20614-8, para pagamentos devidos. Caso seja informado o nº de conta corrente de outros bancos, será descontado do total a ser pago o valor correspondente a tarifa de transferência de valores.

5.0 CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.031.00012-001 – Manutenção do Poder Legislativo

3.3.90.39..00 – Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

33.90.39.11 – Locação de Softwares

6.0 CLÁUSULA SEXTA – DA ENTREGA

6.1. A CONTRATADA deverá entregar os serviços de acordo com a necessidade da Câmara Municipal de Quitandinha/PR.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

7.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

7.2. A aplicação da penalidade indicada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei nº 8.666/1993.

7.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor dos serviços a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, contados a partir do 5º (quinto) dia após o recebimento da Autorização de Compra, até o limite de 10% (dez por cento), podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



objeto levar ao cancelamento do contrato e aplicação de multa e demais sanções previstas no edital.

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e o cancelamento do contrato, caso este não atenda o disposto no contrato.

c) Impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos, caso o cancelamento decorra do disposto na alínea anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.

7.4. O contrato poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

7.5. Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

7.6. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

7.7. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada, tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a Câmara, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

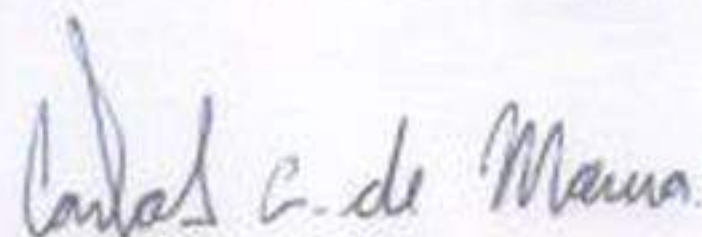
7.8. Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

8.0 CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.1. Fica eleito o Foro de Rio Negro para dirimir quaisquer dúvidas ou conflitos oriundos do presente contrato.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e conteúdo, para os fins de direito.

Câmara Municipal de Vereadores, em 15 de fevereiro de 2017.



CONTRATANTE

Presidente

Carlos Edmilson de Moura


CONTRATADA
Casagrande Consultoria Ltda
Ivan Casagrande

Testemunhas:

NOME:

RG.:

NOME:

RG.: 84 36 826 - 1



CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Avenida Fernandes de Andrade, 330 - Centro - Fone (41) 3623 1443

E-mail: quitandinhacamara@hotmail.com

Site: camaradequitandinha.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ



EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 004/2017

Pregão Nº 001/2017

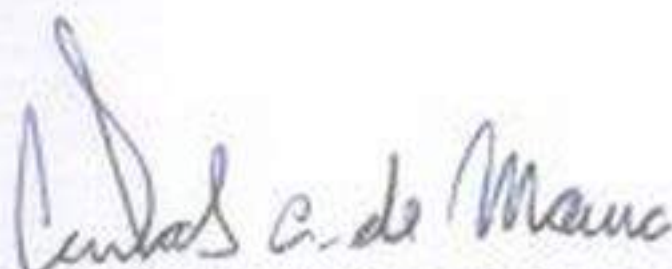
Contratado: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA

Objeto: Contratação da prestação dos serviços de licenciamento e locação de software de Gestão Pública, pelo prazo de 12 meses.

Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00 – Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica
33.90.39.11 – Locação de Softwares

Valor: R\$ 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais).

Data de assinatura: 16 de fevereiro de 2017


CARLOS EDMILSON DE MOURA
Presidente

EXTRATO DE CONTRATO**CONTRATO Nº 004/2017****Pregão Nº 001/2017****Contratado: CASAGRANDE CONSULTORIA LTDA****Objeto:** Contratação da prestação dos serviços de licenciamento e locação de software de Gestão Pública, pelo prazo de 12 meses.**Dotação Orçamentária:**

3.3.90.39.00 – Serviços de Terceira Pessoa Jurídica

33.90.39.11 – Locação de Softwares

Valor: R\$ 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais).**Data de assinatura:** 16 de fevereiro de 2017**CARLOS EDMILSON DE MOURA**

Presidente

Publicado por:

Graciele Cristiane Dranka

Código Identificador:D0487F0E**CÂMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA
EXTRATO DE CONTRATO****EXTRATO DE CONTRATO****CONTRATO Nº 003/2017****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2017****Contratada: RONILSON INFORMÁTICA LTDA****Objeto:** Manutenção e Conservação de Equipamentos**Dotação Orçamentária:** 3.3.90.39.95.00 – Manutenção e conservação de equipamento de processamento de dados.**Valor:** R\$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais)**Data de assinatura:** 07 de fevereiro de 2017**CARLOS EDMILSON DE MOURA**

Presidente

Publicado por:

Graciele Cristiane Dranka

Código Identificador:FF98264A**ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE****ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 082/07/2017**A Prefeita Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Senhora **SUELY ALVES PEREIRA SILVA**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei 399/05/2009, resolve:**AUTORIZAR**I – Viagem a Servidora **SUELI BATISTA ALVES**, ocupante do cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PREGOEIRO)**, para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D'Oeste;

II – Motivo: Curso – Pregão – Capacitação de pregoeiro e Equipe de Apoio na cidade de Curitiba – Pr.

III – Entre as datas de 20/02/2017 a 21/02/2017;

IV – Cidade de Curitiba - Paraná;

V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL “20 DE MARÇO”.

Rancho Alegre D'Oeste, 20 de Fevereiro de 2017.

SUELY ALVES PEREIRA SILVA

Prefeita Municipal

Publicado por:

Marina Tozzo Barbosa

Código Identificador:9824CEAS**SAÚDE
PORTARIA 083/07/2017**A Prefeita Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, Senhora **SUELY ALVES PEREIRA SILVA**, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei 399/05/2009, resolve:**AUTORIZAR**I – Viagem ao Servidor **EDSON VIEIRA DOS SANTOS**, ocupante do cargo de **MOTORISTA**, para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D'Oeste;

II – Transporte de pacientes em tratamento de saúde Rancho Alegre D'Oeste à Curitiba Pr.

Márcia Cristina Ferreira, Adryana Ferreira Oliveira, Gisele Souza, Vera Lúcia Conceição, Rose Silva Moreira, Marcos John Marques, Thais Silva, Rosana Alves, Luiz Carlos Oliveira, Aparecida Sena Santiago, Valdelice Sena Santiago, e Érica Teixeira.

III – Entre as datas de 19/02/2017 a 23/02/2017;

IV – Cidade de Curitiba - Paraná;

V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL “20 DE MARÇO”.

Rancho Alegre D'Oeste, 17 de fevereiro de 2017.

SUELY ALVES PEREIRA SILVA

Prefeita Municipal

Publicado por:

Marina Tozzo Barbosa

Código Identificador:ACEFD730**ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA****DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS****CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº
39/2017****CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE REALEZA**CONTRATADA:** ANTONIO AUGUSTO DO NASCIMENTO ME**OBJETO:**AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE AUTO ELÉTRICA PARA MÁQUINAS PESADAS DA FROTA MUNICIPAL.**REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 120/2016****VALOR TOTAL:**R\$75.139,19 (SETENTA E CINCO MIL, CENTO E TRINTA E NOVE REAIS E DEZENOVE CENTAVOS)**DATA DA ASSINATURA:** 20/02/2017**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº
40/2017****CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE REALEZA**CONTRATADA:** AUTO ELÉTRICA REAL LTDA - ME**OBJETO:**AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE AUTO ELÉTRICA PARA MÁQUINAS PESADAS DA FROTA MUNICIPAL.**REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 120/2016****VALOR TOTAL:**R\$63.719,49 (SESSENTA E TRÊS MIL, SETECENTOS E DEZENOVE REAIS E QUARENTA E NOVE CENTAVOS)**DATA DA ASSINATURA:** 20/02/2017**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº
41/2017****CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE REALEZA**CONTRATADA:** R S BELTRAME AUTO ELÉTRICA**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE AUTO ELÉTRICA PARA MÁQUINAS PESADAS DA FROTA MUNICIPAL.**REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 120/2016****VALOR TOTAL:** R\$62.035,04 (SESSENTA E DOIS MIL E TRINTA E CINCO REAIS E QUATRO CENTAVOS)**DATA DA ASSINATURA:** 20/02/2017**Publicado por:**

Diana Bamberg

Código Identificador:CB291F00